



ECZACILIKTA MESLEKİ YETERLİLİK VE UYGULAMA STANDARTLARI

10 Nisan 2012

2. Ulusal Eczacılık Akreditasyon Kurulu (ECZAK) Toplantısı
Hacettepe Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

Prof. Dr. Levent Üstünes

Ege Üniversitesi Eczacılık Fakültesi
Farmakoloji Anabilim Dalı

Akreditasyon

- Akreditasyon, genel anlamda topluma sunulan mal ve hizmetlerin belirli mükemmeliyet standartlarında sunulduğunu güvence altına almaya yönelik bir sistemdir.

Akreditasyon

● Günümüzde mal ve hizmetlerde kaliteyi güvence altına almaya yönelik uygunluk değerlendirmeleri:

- *Standardizasyon (standardization),*
- *Belgelendirme (certification) ya da*
- *Akreditasyon (accreditation) olarak*
adlandırılmaktadır.

Akreditasyon

- Bu kalite güvence uygulamaları sadece ticari mal ve hizmetler için değil, onun dışında pek çok alanda ve pek çok **hizmet** için de giderek yaygınlaşmaktadır.

Akreditasyon

- Globalleşen dünyada giderek kamusal alandan çıkararak özel bir mal hüviyetini kazanmaya başlayan **yüksek öğretim hizmetlerinde de akreditasyon uygulamaları önem kazanmıştır.**

Akreditasyonun Amaçları

1. Yüksek öğretim kurumlarının hizmet sunduğu öğrencilere ve tüm paydaşlara:
 - eğitim-öğretimin kalitesinin belirli standartlara dayalı olarak yürütüldüğünün güvencesini vermek,
 - öğrencileri ve paydaşları kalitesiz eğitim hizmeti sunan kurumlar konusunda bilgilendirmek,

Akreditasyonun Amaçları

2. Yüksek öğretim kurumlarının karşılıklı birbirlerini **tanıma (*recognition*)** sürecini kolaylaştırmak ve hızlandırmak,
3. Diplomaların ve ünvanların karşılaştırılabilirliğine yardımcı olmak,

Akreditasyonun Amaçları

5. Mezunların meslek yaşamına girişlerinde **temel standartları** belirlemek,
6. En yüksek standartların garanti edilmesi gerektiğinde bir "**mükemmeliyet etiketi**" sağlamak ve karşılaştırma yapmayı ve üst düzey işbirliğini kolaylaştırmak,
7. Öğrenci ve öğretim görevlilerinin kurumlar arasında akademik değişimini kolaylaştırmak,

Akreditasyonun Amaçları

8. Devlet yardımları için yüksek öğretim kurumlarının akreditasyon sürecinden geçmiş olmaları koşulunun aranması halinde, bu sürecin iyileşmesine araç olmak,

Akreditasyonun Amaçları

9. Sınır ötesi yüksek öğretimin giderek yaygınlaştığı bir çağda farklı ülkelerde sürdürülen yüksek öğretim kurumları ve programları hakkında hizmete talepte bulunanları bilgilendirmek.

Akreditasyonun Temel Yararları

1. Kurum performansı ve öğrenci başarısının kanıtlarını geliştirmek, böylelikle yüksek öğretimde kaliteyi garanti altına almak,
2. Kamunun, özellikle de öğrencilerin, yüksek öğretimin kalitesine ilişkin etkin bir değerlendirme yapabilmeleri için daha fazla saydamlık sağlamak,

Akreditasyonun Temel Yararları

3. Performans ve öğrenci başarısı konusunda kurumlar arası karşılaştırmayı kolaylaştıracak gönüllü bir tutum sergilemek,
4. Yüksek öğretim beklentilerini daha fazla artırmak ve kurumsal kalitenin eşik standardını yükseltmek.

Akreditasyonun Diğer Yararları

- Akreditasyonun sağladığı **tanınma** (*recognition*) imkanıyla, öğrenciler ve tüm paydaşlar eğitim kurumlarının mükemmeliyet standartlarını sağlayıp sağlamadığı konusunda bilgi sahibi olurlar,

Akreditasyonun Diğer Yararları

- Akreditasyon, özel sektöre kaliteli insangücü istihdamı yönünden kolaylıklar ve güven sağlar,
- İşverenler, iş başvurusunda bulunan kişinin mezun olduğu okulun akademik kalite düzeyini kolaylıkla araştırabilirler ve bu onlar için bir güven duygusu oluşturur,

Akreditasyonun Diğer Yararları

- Kaliteyi güvence altına alır,
- Yüksek öğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim programlarının uygulanmasını kolaylaştırır,
- Veli ve öğretmenlerin okula yönelik güvenlerini artırır,

Akreditasyonun Diğer Yararları

- Yüksek öğretim kurumlarında çalışanlara sorunları ortaya koyma ve çözüm üretme olanağını verir ve çalışanların süreçlere katılımını tevik eder,
- Yüksek öğretim kurumlarında kurum içi iletişimi geliştirir,

Akreditasyonun Diğer Yararları

- Kuruma, dışarıdan detaylı, tarafsız bir değerlendirme olanağı sağlar,
- Kuruma gelecekle ilgili planlama olanağı sağlar,
- Üst yönetime ve idarecilere önceliklerin saptanmasında yol gösterir,

Akreditasyonun Diğer Yararları

- Uluslararası derece ve diplomalar arasında uyum sağlar;
 - derece ve diplomaların kalitesini ve geçerliliğini karşılaştırmayı kolaylaştırır;
 - ulusal kültürel değerlerin transferini destekler,
- Ulusal eğitim sistemiyle uluslararası sistem arasında yaşanabilecek uyum sorunlarını ortadan kaldırır,

Akreditasyonun Diğer Yararları

- Yüksek öğretim uluslararasılaşmasını ve kültürler arası işbirliği sağlar,
- Yüksek öğretim kurumlarında mali yönetimin ve bütçe sürecinin iyileştirilmesine olanak sağlar

Akreditasyonun Diğer Yararları

- Kurum politikalarının belgelendirilmesini ve prosedürlerin geliştirilmesini teşvik eder,
- Kurumda tutarlı ve kapsamlı uygulamalar yapılmasına yardım eder.



YÜKSEK ÖĞRETİMDE AKREDİTASYON STANDARTLARI

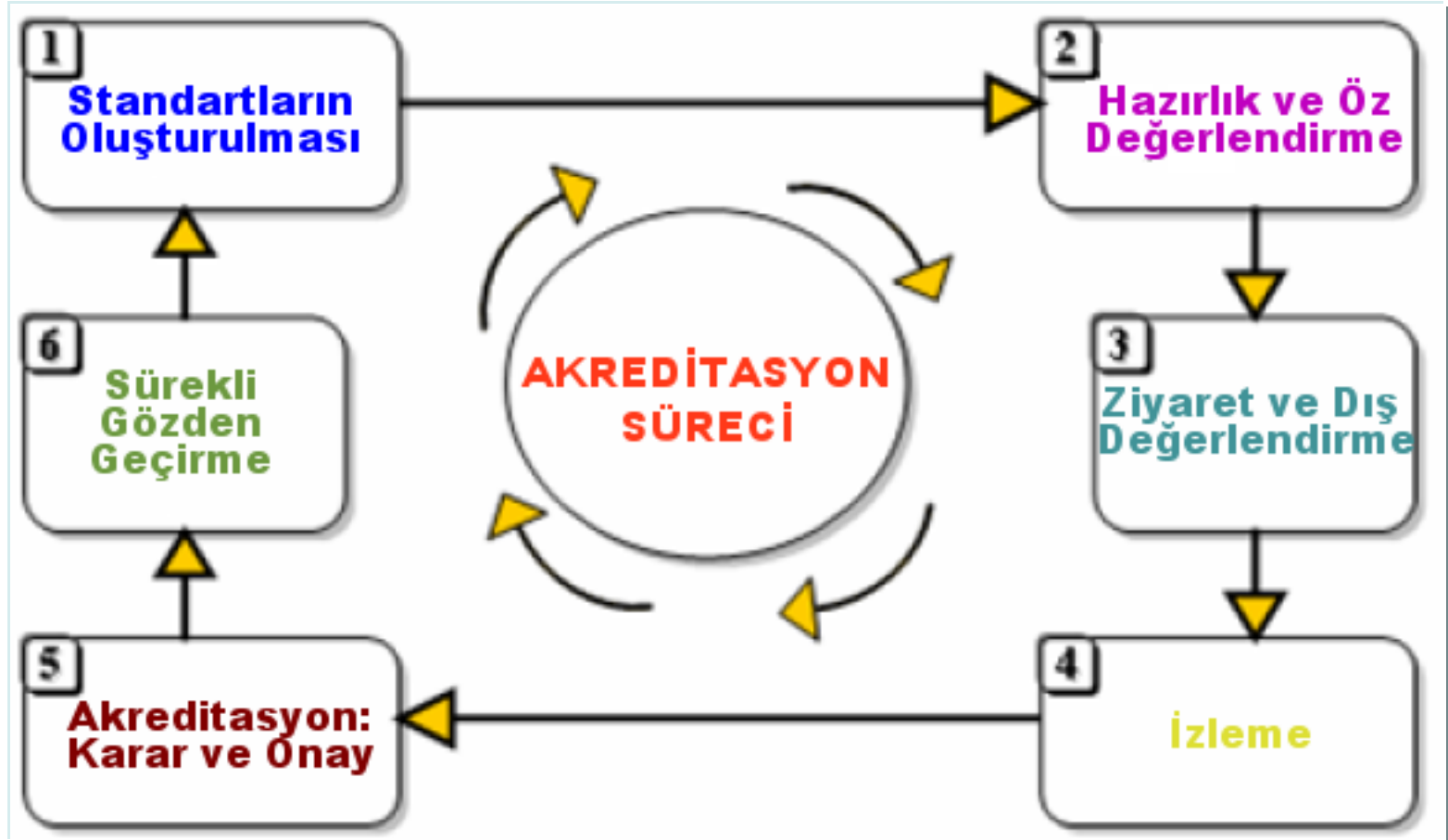
Prof. Dr. Levent Üstünes

Ege Üniversitesi Eczacılık Fakültesi
Farmakoloji Anabilim Dalı

Yüksek Öğretimde Akreditasyon Standartları

- Standartlar, akreditasyonun temelini oluştururlar.
- Standartlar, oluşturulacak sistemin gereklerini ortaya koyar ve **yüksek nitelikli eğitim programlarının geliştirilmesi** için neler yapılması gerektiğini belirler.

Yüksek Öğretimde Akreditasyon Standartları



Yüksek Öğretimde Akreditasyon Standartları

- Yüksek öğretim programlarının akredite edilmesi için tasarlanmış bir sistemde **standartlar**, bir yüksek öğretim programının kabul edilebilir düzeyde olduğuna karar verilebilmesi için hangi öğelerin programda bulunması gerektiğini gösterirler.

Yüksek Öğretimde Akreditasyon Standartları

1. Öğrencilere Yönelik Standartlar
2. Eğitim ve Öğretimin Amaçlarına Yönelik Standartlar
3. Program Çıktıları ve Değerlendirmeye Yönelik Standartlar
4. Öğretim Kadrosunun Kalitesine Yönelik Standartlar
5. Alt yapıya Yönelik Standartlar
6. Kurumsal Destek ve Mali Kaynaklara Yönelik Standartlar
7. Program Kriterleri



TERMİNOLOJİ VE TANIMLAR

Prof. Dr. Levent Üstünes

Ege Üniversitesi Eczacılık Fakültesi
Farmakoloji Anabilim Dalı

Terminoloji ve Tanımlar

- Meslek
- Yetkinlik
- Yeterlilik
- İş Analizi
- Meslek Standardı



Meslek

- Meslek, insanın yaşamını sürdürebilmek için icra ettiği ve genellikle yoğun bir eğitim, çalışma, bilgi birikimi, seçilen mesleğe bağlı olarak yetenek geliştirmeyi gerektiren ve tüm bu sürecin sonunda kişilerin kazandığı ünvanın adıdır.



Meslek

- Genellikle her meslek o mesleğin etik değerlerini, gelişimini, lisanlanması ve diğer insanlar nezdinde tanınmasını sağlayan profesyonel kuruluşlara sahiptir.



Yetkinlik

- Yetkinlik, belirli bir çalışma ortamında uygulanan ve yönetilen bilgi, beceri ve yapabilme bilgisidir.



Yetkinliğin Kapsamı

1. Bilişsel (kognitif) yetkinlik
2. İşlevsel yetkinlik (beceriler veya yapabilme bilgisi)
3. Kişisel yetkinlik
4. Etik yetkinlik



Yetkinliğin Kapsamı

- 1. Bilişsel (kognitif) yetkinlik:** Teori ve kavramların kullanımının yanı sıra deneyim yoluyla kazanılan resmi olmayan bilgiyi kapsar.
- 2. İşlevsel yetkinlik (beceriler veya yapabilme bilgisi):** Bir kimsenin belirli bir iş, öğrenme veya sosyal faaliyet alanında çalışırken yapabilmesi gereken şeylerdir.
- 3. Kişisel yetkinlik:** Kişinin, kendi iç dünyasını, sahip olduğu dürtüleri ve elinde bulunan kaynakları yani kendini yönetmesidir.
- 4. Etik yetkinlik:** Belli kişisel ve mesleki değerleri kapsar.

Yeterlilik

- Yeterlilik, çalışanın mesleki veya profesyonel becerilerinin resmi ifadesidir.
- Yeterlilikler ulusal veya sektörel düzeyde tanınırlar.



Yeterliliğin Özellikleri

1. Yeterlilik, bireyin öğrenmesinin belirli bir bilgi, beceri ve kapsamlı yetkinlik standardına ulaştığı yetkili bir makam tarafından belirlendiğinde kazanılır.
2. Öğrenme çıktılarının standardı, bir değerlendirme süreci veya bir dersin başarıyla tamamlanması aracılığıyla doğrulanır.



Yeterliliğin Özellikleri

3. Yeterliliğe yönelik öğrenme ve değerlendirme, çalışma programı ve/veya işyeri deneyimiyle gerçekleşebilir.
4. Yeterlilik, iş piyasasında ve ileri seviyeli eğitim ve öğretimde değerin resmi olarak tanınmasını sağlar.



Yeterliliğin Özellikleri

5. Yeterlilik bir mesleğin uygulanması için yasal yetkilendirme şeklinde olabilir (ör. tıp, eczacılık, diş hekimliği)



İş

- İş bir kimsenin faaliyetlerini oluşturan görevlerin toplamı olarak tanımlanır.



İş Analizi

● İş analizi işin kendisinin incelenmesidir.



İş Analizinin Amacı

- İş analizi, işgörenler tarafından tek tek ya da toplu halde yerine getirilen işin ayrıntılı olarak incelenmesini amaçlar.



İş Analizinin Tanımı

- **İş analizi**; bir işin kapsamı, insan kaynağı gereksinimi, içinde yer aldığı çevre ve koşullar hakkında bilgi toplamak ve bu bilgiyi analiz etmek üzere kullanılan sistematik bir yöntemdir.



İş Analizi

Bir iş analizi yapılırken öncelikle araştırılan konular:

1. İşin adı,
2. İşin gerektirdiği etkinlikler,
3. Neden, ne zaman, nerede ve nasıl yapıldığı,
4. Üretilen mal ve hizmetlerin türü ve miktarı,
5. İşin yapılmasında kullanılan alet, makine, teçhizatların neler olduğu,
6. Kimler tarafından kontrol edildiği,



İş Analizi

7. Çalışma şartları (ısı, nem, kaza riski v.b.),
8. İşin yapılmasında aranılan özellikler (fiziki güç, yetenek, eğitim durumu, tecrübe vb.),
9. İşin gerektirdiği yetki ve sorumlulukların sınırları
10. İşin işletmedeki konumu,
11. İşletmede yapılan diğer işlerle bağlantısı.

Meslek Standardı

- **Meslek standardı**, bir mesleğin gereklerinin kabul edilebilir standartlarda yerine getirilebilmesi için ihtiyaç duyulan asgari bilgi, beceri, tutum ve davranışları gösteren asgari normlardır.



Meslek Standardı

- Meslek standardı **iş analizine** dayanır ve belirli bir meslek çerçevesinde icra edilecek iş faaliyetlerini tanımlar.



Meslek Standardı

- Hazırlanma sürecinde ilgili sosyal tarafların etkin katılımı esastır.
- Mesleki yeterlilik seviyelerini yansıtır.
- Mesleki alanla ilgili sağlık, güvenlik ve çevre koruma gerekliliklerini içerir.
- Ayrımcılık unsurları içermez.
- Açık ve anlaşılır şekilde yazılır.



Meslek Standardı

- Meslek standartları, başta çalışanlar, eğitimciler ve işverenler olmak üzere, ilgili bütün kesimlere, bir mesleğin başarı ile yürütülebilmesi için gerekli olan nitelikler ve o meslekte **yeterlilik belgesi** alabilmek için yapılacak sınavlarda aranacak ölçme ve değerlendirme kriterleri hakkında fikir verir.



Meslek Standardı

Bir meslek standardı genelde aŖağıdaki hususları içerir:

1. Standardın hazırlandığı düzey için yaygın olarak kullanılan mesleki unvan ve tanım,
2. Bir mesleğin gereklerini uygun olarak yerine getirmek için kiŖinin yapması gereken görev ve iŖlemler,
3. Genel olarak kullanılan araç-gereç ve ekipmanlar,



Meslek Standardı

4. Bir mesleğin gereklerini uygun şekilde yerine getirebilmek için kişinin sahip olması gereken **genel bilgi ve beceriler** ile **tutum ve davranışlar**,
5. Mesleğin **uzmanlık dalları** ile birlikte **mevcut durumu ve gelecekte göstereceği eğilimler**.



Meslek Standardına Neden Gereksinim Var?

1. İşgücü piyasasında, belirli bir meslekte istihdam edilebilmek için işgücünde aranan mesleki yeterlilikleri ortaya koymak,
2. İşgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu mesleki yeterlilikleri ortaya koyarak, **eğitim programcılarına müfredat hazırlama** konusunda yardımcı olmak,
3. Kişilerin, sözkonusu mesleki yeterliliklerle donatılmasına yönelik olarak sunulan **mesleki eğitim, meslek değiştirme, mesleki ilerleme vb. eğitim hizmetlerine** destek vermek,



Meslek Standardına Neden Gereksinim Var?

4. Eğitim ile iş yaşamı arasında sağlam köprüler kurularak, iş yaşamının eğitime ilgi, katılım ve katkısını artırmak,
5. İş değiştirme ve işe yerleştirme faaliyetlerine yardımcı olmak,
6. Ekonominin uluslararası rekabet gücünün, nitelikli işgücü ile desteklenmesine yardımcı olmak,

Meslek Standardına Neden Gereksinim Var?

7. Uluslararası normlara uygun, saygın ve güvenilir bir sınav ve belgelendirme sisteminin kurulmasına yardımcı olmak,
8. Bütün kesimlerce kabul gören mesleki yeterlilik belgelerine sahip işgücünün sayı ve oranını artırmak,
9. Mesleki yeterlilik belgelerine sahip işgücü istihdamının yaygınlaştırılmasıyla tüketiciye daha kaliteli mal ve hizmet sunulmasına destek vermek.



Meslek Standardına Neden Gereksinim Var?

10. Mesleki yeterlilik belgesi sahibi nitelikli işgücü hareketliliğini artırmak,
11. Uzun vadede işsizliğin azaltılmasına ve istihdamın geliştirilmesine katkıda bulunmak.





DÜNYADA MESLEK STANDARTLARI

Prof. Dr. Levent Üstünes

Ege Üniversitesi Eczacılık Fakültesi
Farmakoloji Anabilim Dalı

Dünyada Meslek Standartları

- Gelişmiş ülkelerde iş pratikleri ve modası geçmiş standartların özellikle modern meslekler sektöründeki yerini saptama yönündeki çalışmalara ağırlık verilmektedir.



Dünyada Meslek Standartları

- Gelişmiş ülkelerde iş hareketliliği ve uluslararası yatırımın desteklenmesi ve standartlardaki değişimin yönünün belirlenmesi öncelikler arasındadır.

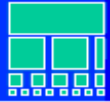


Dünyada Meslek Standartları

- Ülkeler ve çeşitli kuruluşlar çağdaş meslek standartları oluşturabilmek için çeşitli mesleki sınıflama sistemleri geliştirmişlerdir.



Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08



ISCO

International Standard Classification of Occupations

- **Birleşmiş Milletlere** bağlı **Uluslararası Çalışma Örgütü** (*International Labour Organization – ILO*) tarafından hazırlanan ve sürdürülen **Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO-08** (*International Standard Classification Of Occupations*) Türkiye’de de kullanılmaktadır.



Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

- Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması (ISCO-08), meslek bilgilerinin uluslararası karşılaştırmasını mümkün kılma yönünde, meslek bilgilerini tanımlamak ve sunmak için zorunlu bir araçtır
- ISCO-08, bir işi yapmak için gerekli olan **beceri**, **uzmanlık** ve **seviyeyi** dikkate alır.



Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

- ISCO-88, yapılan iş türüne göre **dört tabakalı hiyerarşik bir yapıya sahiptir.**
- ISCO-88`e göre, bir meslek sınıflamasında sınıflandırılan esas nesnelere işlerdir.
- İş, sınıflaması yapılan istatistiksel birimdir.



Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

İndir / Yazdır

Arama

Kod	Tanım	
2	Profesyonel meslek mensupları	Detay
22	Sağlık profesyonelleri	Detay
226	Diğer sağlık profesyonelleri	Detay
2262	Eczacılar	Detay

4 kayıt bulundu, kayıtların hepsi gösterimde.

1

Kod :



Öneri Yap

Kod	2262	İndir / Yazdır
Tanım	Eczacılar	
Kapsam	Eczacılar; tıbbi ürünleri depolar, muhafaza eder ve ilaç hazırlar, tıp doktorları ve diğer sağlık uzmanları tarafından yazılan reçetelere göre verilen ilaçların yan etkileri ve doğru kullanımı hakkında bilgi verirler. İnsan sağlığını en iyi hale getirmeye yönelik ilaçla tedavilerin araştırılmasına, test edilmesine, hazırlanmasına, reçetelenmesine ve izlenmesine katkı sağlarlar.	

Kod	Tanım	
2	Profesyonel meslek mensupları	Detay
22	Sağlık profesyonelleri	Detay
226	Diğer sağlık profesyonelleri	Detay
2262	Eczacılar	Detay

4 kayıt bulundu, kayıtların hepsi gösterimde.

Kod : 

Kod	2262
Tanım	Eczacılar
Kapsam	<p>Eczacılar; tıbbi ürünleri depolar, muhafaza eder ve ilaç hazırlar, tıp doktorları ve diğer sağlık uzmanları tarafından yazılan reçetelere göre verilen ilaçların yan etkileri ve doğru kullanımı hakkında bilgi verirler. İnsan sağlığını en iyi hale getirmeye yönelik ilaçla tedavilerin araştırılmasına, test edilmesine, hazırlanmasına, reçetelenmesine ve izlenmesine katkı sağlarlar.</p> <p>Kapsanan görevler şunlardır:</p> <p>(a) Tıp doktorları ve diğer sağlık profesyonellerinin tıbbi ürünler için yazdığı reçeteleri almak, hastaların ilaç kullanım geçmişlerini kontrol etmek, ilaçları hazırlamadan önce uygun dozaj, uygulama yöntemleri ve ilaç uyumluluğunu sağlamak;</p> <p>(b) reçetede ilaçları vermek amacıyla sıvı ilaçlar, merhemler, tozlar, tabletler ve diğer ilaçları hazırlamak veya hazırlanışını ve etiketlenmesini denetlemek;</p> <p>(c) ilaç etkileşimleri, uyumsuzluk ve kontrendikasyonları, yan etkileri, doz ve uygun ilaç depolama konuları ile ilgili olarak hekimlere ve hastalara bilgi ve danışmanlık hizmeti vermek;</p> <p>(d) bireysel hastaların ilaç tedavisinin kalite ve etkinliği ile belirli ilaç veya tedavilerin etkinliğini planlamak, gözlemek, incelemek ve değerlendirmek için diğer sağlık profesyonelleri ile işbirliği yapmak;</p> <p>(e) yasal ve mesleki gereklilikleri yerine getirmek için reçete dosyalarını tutmak, uyuşturucular, zehirler ve bağımlılık yapan ilaçlar ile ilgili kayıt düzenlemek;</p> <p>(f) aşılarda, serumlar ve diğer ilaçların bozulmasına karşı önlem almak ve depolamak;</p> <p>(g) genel sağlık durumları ile ilgili olarak hastalara danışmanlık yapmak, reçetesiz ilaçlar ile teşhis ve tedavi yardımları sağlamak;</p> <p>(h) eczacılık teknisyenleri, intörnleri ve eczane yardımcı satış elemanlarının çalışmalarını denetlemek ve koordine etmek;</p> <p>(i) eczacılık, kozmetik ve ilgili kimyasal ürünleri geliştirmek ve iyileştirmek için araştırmalar yürütmek;</p> <p>(j) üretim teknikleri ve ilaç içerikleri hakkında kimyacılar, mühendisler ve diğer profesyoneller ile görüşmek;</p> <p>(k) belirtilen standartlar ile ilgili olarak ilaçların kimlik bilgisini, saflık ve etkisini belirlemek için test ve analiz etmek;</p> <p>(l) ilaç ürünlerinin etiketlerini hazırlamak, paketlemek ve tanıtımını yapmak;</p> <p>(m) belirli ilaçlar ile ilgili bilgi ve riskleri belirlemek.</p> <p>Burada sınıflandırılan mesleklere örnekler:</p> <ul style="list-style-type: none"> - İlaç hazırlayan eczacı - Hastane eczacısı - Endüstriyel eczacı - Serbest eczacı
Kapsam Dışı	<p>Başka yerde sınıflandırılan ilgili bazı meslekler:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Farmakolog - 2131 - Eczacılık teknisyeni - 3213



Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

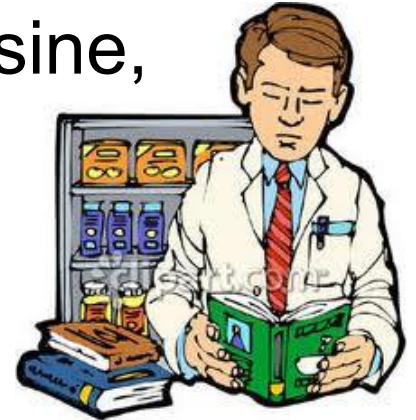
Kod	
<input type="checkbox"/> <u>2</u>	Profesyonel meslek mensupları
<input type="checkbox"/> <u>22</u>	Sağlık profesyonelleri
<input type="checkbox"/> <u>226</u>	Diğer sağlık profesyonelleri
<input type="checkbox"/> <u>2262</u>	Eczacılar





Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

- **Tanım:** Eczacılar
- **Kapsam:** Eczacılar; tıbbi ürünleri depolar, muhafaza eder ve ilaç hazırlar, tıp doktorları ve diğer sağlık uzmanları tarafından yazılan reçetelere göre verilen ilaçların yan etkileri ve doğru kullanımı hakkında bilgi verirler. İnsan sağlığını en iyi hale getirmeye yönelik ilaçla tedavilerin araştırılmasına, test edilmesine, hazırlanmasına, reçetelenmesine ve izlenmesine katkı sağlarlar.





Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

Kapsanan görevler şunlardır:

- (a) Tıp doktorları ve diğer sağlık profesyonellerinin tıbbi ürünler için yazdığı reçeteleri almak, hastaların ilaç kullanım geçmişlerini kontrol etmek, ilaçları hazırlamadan önce uygun dozaj, uygulama yöntemleri ve ilaç uyumluluğunu sağlamak;





Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

- (b) reçetede ki ilaçları vermek amacıyla sıvı ilaçlar, merhemler, tozlar, tabletler ve diğer ilaçları hazırlamak veya hazırlanışını ve etiketlenmesini denetlemek;
- (c) ilaç etkileşimleri, uyumsuzluk ve kontrendikasyonları, yan etkileri, doz ve uygun ilaç depolama konuları ile ilgili olarak hekimlere ve hastalara bilgi ve danışmanlık hizmeti vermek;





Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

- (d) bireysel hastaların ilaç tedavisinin kalite ve etkinliği ile belirli ilaç veya tedavilerin etkinliğini planlamak, gözlemek, incelemek ve değerlendirmek için diğer sağlık profesyonelleri ile işbirliği yapmak;
- (e) yasal ve mesleki gereklilikleri yerine getirmek için reçete dosyalarını tutmak, uyuşturucular, zehirler ve bağımlılık yapan ilaçlar ile ilgili kayıt düzenlemek;



Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

- (f) aşılar, serumlar ve diğer ilaçların bozulmasına karşı önlem almak ve depolamak;
- (g) genel sağlık durumları ile ilgili olarak hastalara danışmanlık yapmak, reçetesiz ilaçlar ile teşhis ve tedavi yardımları sağlamak;





Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

- (h) eczacılık teknisyenleri, intörnleri ve eczane yardımcı satış elemanlarının çalışmalarını denetlemek ve koordine etmek;
- (i) eczacılık, kozmetik ve ilgili kimyasal ürünleri geliştirmek ve iyileştirmek için araştırmalar yürütmek;





Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

- (j) üretim teknikleri ve ilaç içerikleri hakkında kimyacılar, mühendisler ve diğer profesyoneller ile görüşmek;
- (k) belirtilen standartlar ile ilgili olarak ilaçların kimlik bilgisini, saflık ve etkisini belirlemek için test ve analiz etmek;





Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

- (l) ilaç ürünlerinin etiketlerini hazırlamak, paketlemek ve tanıtımını yapmak;
- (m) belirli ilaçlar ile ilgili bilgi ve riskleri belirlemek.





Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması - ISCO 08

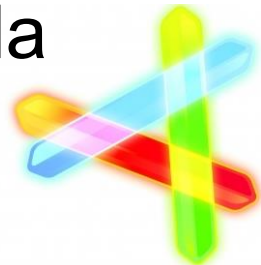
- Burada sınıflandırılan mesleklere örnekler:
 - İlaç hazırlayan eczacı (*Dispensing chemist*)
 - Hastane eczacısı (*Hospital pharmacist*)
 - Endüstriyel eczacı (*Industrial pharmacist*)
 - Serbest eczacı (*Retail pharmacist*)





Uluslararası Eczacılık Federasyonu (FIP)

- Dünya Eczacılık Federasyonu (FIP), **İyi Eczacılık Uygulamaları (GPP) Kılavuzu**'nu 1993'te kabul etmiştir.
- GPP Kılavuzunun hazırlanma amacı, ulusal eczacılık organizasyonları, hükümetler ve uluslararası eczacılık kuruluşlarına ülkelerin **Ulusal İyi Eczacılık Uygulamaları Standartları**'nın hazırlanması çalışmalarında referans oluşturmaktır.





Uluslararası Eczacılık Federasyonu (FIP)

- GPP dokümanının güncellenmiş bir sürümü 1997'de WHO tarafından onaylanmış ve FIP konseyi tarafından kabul edilmiştir.





Uluslararası Eczacılık Federasyonu (FIP)

● **1997 tarihli GPP Kılavuzu** aşağıdaki konularda **Ulusal Eczacılık Standartları**'nın belirlenmesini önerir:

1. Sağlığın geliştirilmesi,
2. İlaç ve tıbbi cihaz temini ve hasta özbakımının sağlanması,
3. Reçeteleme ve ilaç kullanımının eczacıların çalışmalarına iyileştirilmesi.



Uluslararası Eczacılık Federasyonu (FIP)

- **FIP ve WHO**, İyi Eczacılık Uygulamaları (GPP)'nin yeni sürümünü **2011** yılında "**Joint FIP/WHO guidelines on good pharmacy practice: standards for quality of pharmacy services**" başlığı ile güncellemiştir.



Uluslararası Eczacılık Federasyonu (FIP)





JOINT FIP/WHO GUIDELINES ON GOOD PHARMACY PRACTICE: STANDARDS FOR QUALITY OF PHARMACY SERVICES, 2011

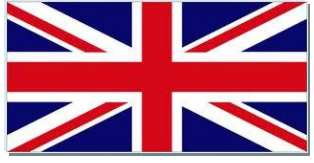
1. Eczacı tıbbi ürünleri hazırlar, tedarik eder, depolar, güvenliğini sağlar, dağıtımını yapar, hastaya uygular ve gerektiğinde imha eder.
2. Etkin ilaç tedavi yönetimi sağlar.
3. Mesleki performansı sürdürür ve geliştirir.
4. Sağlık sisteminin ve toplum sağlığının etkinliğinin geliştirilmesine katkıda bulunur.



Uluslararası Eczacılık Federasyonu (FIP)

- Bazı ülkelerde ulusal eczacılık organizasyonları **İyi Eczacılık Uygulamaları Kılavuzu (GPP)**'nu uyarlamak için önemli çabalar harcamış ve hükümetlerle işbirliği yaparak, konuya ilişkin spesifik düzenlemeler/yasalar geliştirmişlerdir.





Birleşik Krallık (UK)

- İlaçların Satış ve Tedarik Standartları ve Kılavuzu
- Hasta Güvenliği Standartları ve Kılavuzu
- Hasta Oluru Standartları ve Kılavuzu
- İnternet Eczacılık Hizmetleri Standartları ve Kılavuzu
- Yetkili Konumdaki Eczacı ve Eczane Teknisyenleri Mesleki Standartları



Birleşik Krallık (UK)

Professional Standards and Guidance for the Sale and Supply of Medicines

About this document

The Code of Ethics sets out seven principles of ethical practice that you must follow as a pharmacist or pharmacy technician. It is your responsibility to apply the principles to your daily work, using your judgement in light of the principles.

The Code of Ethics says that you must **'Make the care of patients your first concern'**.

In meeting this principle you are expected to:

- Provide a proper standard of practice and care to those for whom you provide professional services.



Birleşik Krallık (UK)

1. PHARMACEUTICAL STOCK

STANDARDS

Patients, members of the public and other healthcare professionals are entitled to expect that medicines sold or supplied within the course of professional pharmacy practice are obtained from a reputable source and fit for the intended purpose. You must ensure that:

- 1.1** if you suspect you have been offered or supplied a counterfeit or defective medicine, this is reported to the Medicines and Healthcare products Regulatory Agency, the Royal Pharmaceutical Society, the Veterinary Medicines Directorate or the marketing authorisation holder as appropriate to the individual situation. Any such stock must be segregated from other pharmacy stock and must not be sold or supplied for the treatment of any person(s).
- 1.2** pharmaceutical stock is stored under suitable conditions, taking into consideration the stability of the drug.
- 1.3** particular attention is paid to protection of pharmaceutical stock



Birleşik Krallık (UK)

2. SUPPLY OF OVER THE COUNTER (OTC) MEDICINES

STANDARDS

When purchasing medicines from pharmacies patients expect to be provided with high quality, relevant information in a manner they can easily understand. You must ensure that:

- 2.1 procedures for sales of OTC medicines enable intervention and professional advice to be given whenever this can assist the safe and effective use of medicines. Pharmacy medicines must not be accessible to the public by self-selection.
- 2.2 when a patient or their carer requests advice on treatment, sufficient information is obtained to enable an assessment to be made of whether self-care is appropriate, and to enable a suitable product(s) to be recommended.
- 2.3 if a sale is not considered suitable, the reasons for this are explained to the patient and they are referred to another healthcare professional where appropriate.

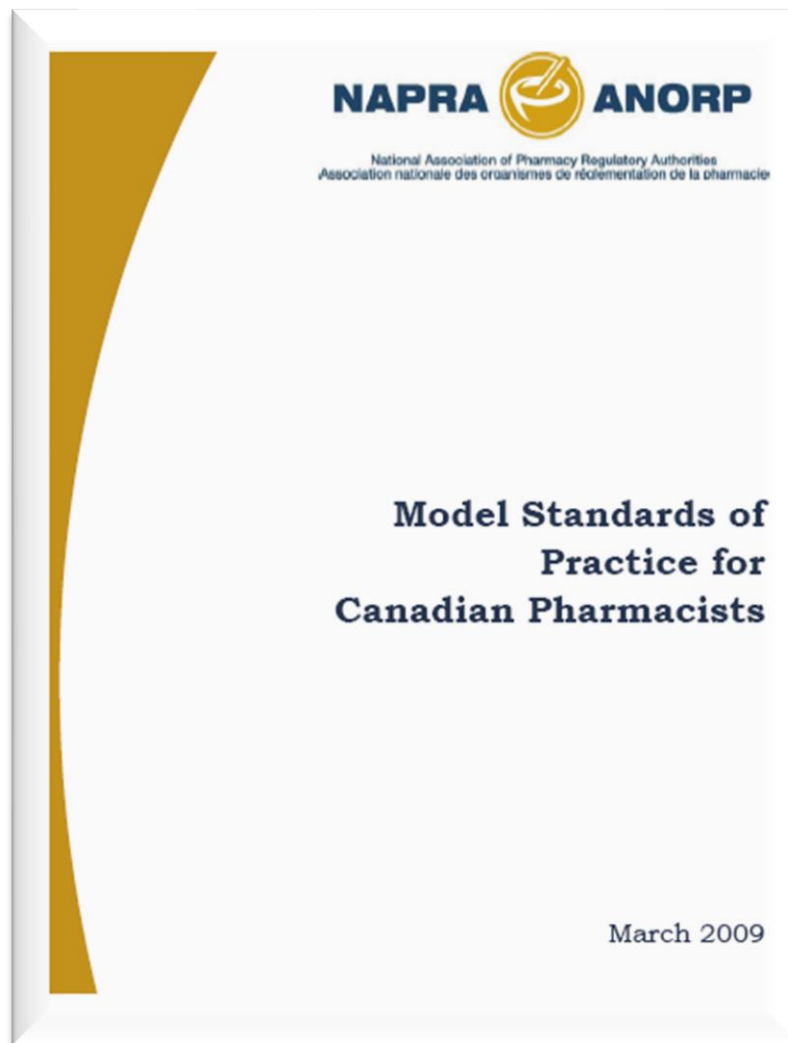


Birleşik Krallık (UK)





Kanada



NAPRA  **ANORP**

National Association of Pharmacy Regulatory Authorities
Association nationale des organismes de réglementation de la pharmacie

Model Standards of Practice for Canadian Pharmacists

March 2009



Kanada

MODEL STANDARDS OF PRACTICE

The following describe the Model Standards of Practice required of pharmacists licensed to practice in Canada. These MSOP are drawn from NAPRA's *Professional Competencies for Canadian Pharmacists at Entry to Practice (2007)*, but do not replace them. Instead, the numbers in brackets that follow either the general standards or model standards of practice refer to competency elements in NAPRA's *Professional Competencies for Canadian Pharmacists at Entry to Practice (2007)*. Model standards of practice that relate to emerging scope of practice activities that are part of the patient care competency but that have not yet been explicitly stated as competency elements in the 2007 *Professional Competencies* are identified with an asterisk.

1. Expertise in medications and medication-use.

General Standard	Model Standard of Practice
Pharmacists maintain their competence. (3.5)	<p>Pharmacists regardless of the role they are fulfilling:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. fulfill the provincially mandated requirements for maintenance of competence (e.g. CE, practice assessment, learning portfolio) (3.5) 2. adhere to current laws, regulations and policies applicable to pharmacy practice (3.1) <p>Pharmacists, when providing patient care:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. maintain all certifications / credentials required for their practice including emerging scope of practice activities that are authorized in specific provinces¹ (3.1, 3.4).
Pharmacists apply their medication and medication use expertise while performing their daily activities.	<p>Pharmacists regardless of the role they are fulfilling:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. recognize and practice within the limits of their competence 5. use evidence from relevant sources to inform their activities (4.2, 4.3) 6. critically evaluate medication and related information (4.4) 7. present medication and related information in a manner appropriate to the audience (4.5) 8. adhere to current laws, regulations and policies applicable to pharmacy practice (3.1) <p>Pharmacists, when providing patient care as part of the care provided when dispensing² medications or medication therapies³:</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. review each prescription for a medication that a patient is taking for the first time to ensure that this medication is the most appropriate for the specific patient, including collecting and interpreting relevant patient information to ensure that (1.1-1.5): <ul style="list-style-type: none"> • there are no significant drug interactions or contra-indications, and

¹ These emerging scope of practice activities vary by province and are changing substantially as many provinces revise relevant legislation. At present, such activities range from, but are not limited to, independent prescribing, delegated prescribing, prescribing by collaborative practice agreements, ordering of laboratory tests and administration of medications.

² See glossary for definition of dispensing.

³ See glossary for definition of medication therapies.



Kanada



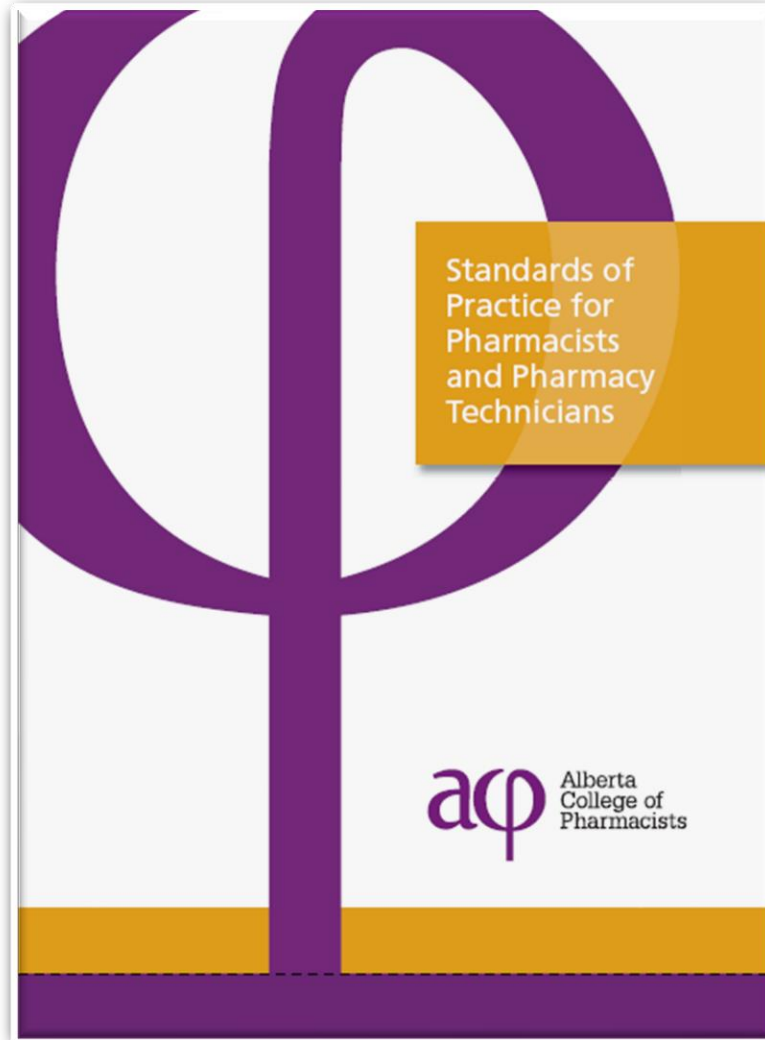
National Association of Pharmacy Regulatory Authorities
Association nationale des organismes de réglementation de la pharmacie

4. Professionalism and Ethics

General Standard	Model Standard of Practice
Pharmacists demonstrate professionalism and apply ethical principles in their daily work.	<p>Pharmacists regardless of the role they are fulfilling:</p> <ol style="list-style-type: none">1. treat others with sensitivity, respect and empathy2. demonstrate personal and professional integrity (3.3)3. accept responsibility for their actions and decisions (3.3)4. adhere to applicable laws, regulations and policies applicable to pharmacy practice (3.1) <p>Pharmacists, when providing patient care:</p> <ol style="list-style-type: none">5. demonstrate a caring, empathetic, professional attitude (1.1)6. maintain professional boundaries (3.3)7. maintain the patient's best interest as the core of all activities (3.2)8. protects the patient's privacy when collecting and using relevant information¹⁴9. educate and enable patients to make informed choices, involving them in decision-making (1.4 and 3.2)10. educate patients to support their ability to provide self-care11. ensure confidentiality of patient information is maintained (3.2)¹⁴



ABD





ABD

Act professionally

STANDARD 1:

Pharmacists and pharmacy technicians must act professionally.

APPLICATION OF STANDARD 1

Compliance with the law

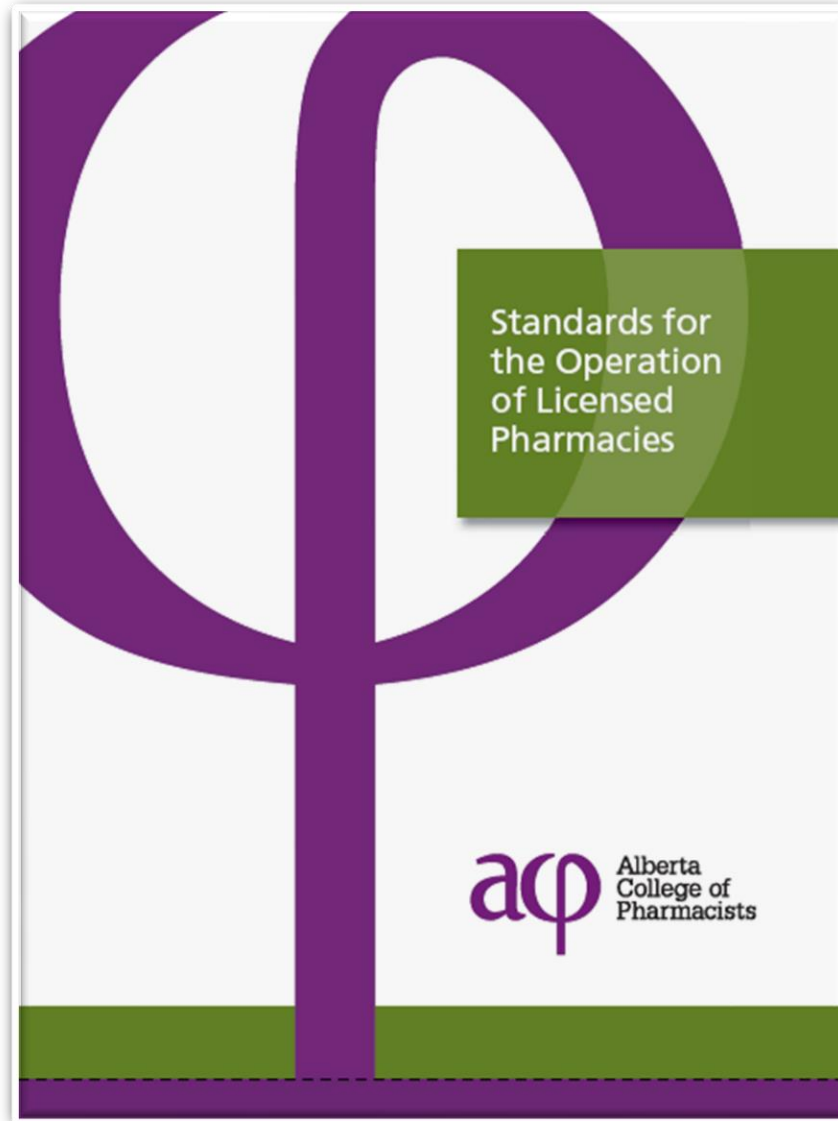
- 1.1 Pharmacists and pharmacy technicians must practice in accordance with the law that governs each of their practices, including but not limited to:
- a) the *Health Professions Act*, its regulations, these standards;
 - b) the *Pharmacy and Drug Act*, its regulations, and the Standards for the Operation of Licensed Pharmacies;
 - c) the Code of Ethics;
 - d) Section 7.1 of the *Government Organization Act*;
 - e) the *Food and Drugs Act* and its regulations;
 - f) the *Controlled Drugs and Substances Act*, and its regulations, including the Narcotic Control Regulations; and
 - g) the *Health Information Act* and its regulations.
- 1.2 In approaching the law that governs their

Working collaboratively with colleagues

- 1.4 When required to serve the best interests of the patient, each pharmacist and pharmacy technician must work collaboratively with colleagues, including other regulated health professionals, in the provision of pharmacist and pharmacy technician services. This obligation includes but is not limited to:
- a) treating colleagues with respect,
 - b) acting as a positive role model,
 - c) fulfilling obligations to colleagues in a timely manner,
 - d) making appropriate and efficient use of the expertise and availability of colleagues, and
 - e) developing and maintaining collaborative relationships.
- 1.5 A pharmacist must not provide pharmacist services to a patient who cannot be appropriately treated within the practice of pharmacists.
- 1.6 A pharmacy technician must not provide pharmacy technician services to a patient



ABD





ABD

Ensure compliance with laws governing pharmacies, drugs and professional practice

STANDARD 1:

A licensee must ensure the licensed pharmacy operates in accordance with the law.

APPLICATION OF STANDARD 1

Compliance with the law

- 1.1 A licensee must ensure that the licensed pharmacy operates in accordance with the law that governs pharmacy operations, drug distribution, the practice of pharmacists and the practice of pharmacy technicians, including, but not limited to:
- a) the *Pharmacy and Drug Act*, its regulations and these standards;
 - b) the *Health Professions Act*, its regulations, and the Standards of Practice for Pharmacists and Pharmacy Technicians;
 - c) the Alberta College of Pharmacists Code of Ethics;
 - d) Schedule 7.1 of the *Government*

licensed pharmacy can comply with the law referred to in Standard 1.1; and

- c) be aware of changes in the law referred to in Standard 1.1 and adjust practice to ensure compliance with changes.



Avustralya





Avustralya

Domain 1 Professional and ethical practice

Standard 1.1	Practise legally
Standard 1.2	Practise to accepted standards
Standard 1.3	Deliver 'patient-centred' care
Standard 1.4	Manage quality and safety
Standard 1.5	Maintain and extend professional competence

This Domain includes those Competency Standards that address the legal, ethical and professional responsibilities of pharmacists. It encompasses the responsibility pharmacists accept as members of a profession to commit to maintaining professional competence and their obligation to uphold accepted standards of behaviour and professional practice, including those imposed through legislation. The Standards in this Domain underpin all professional activities undertaken by pharmacists.

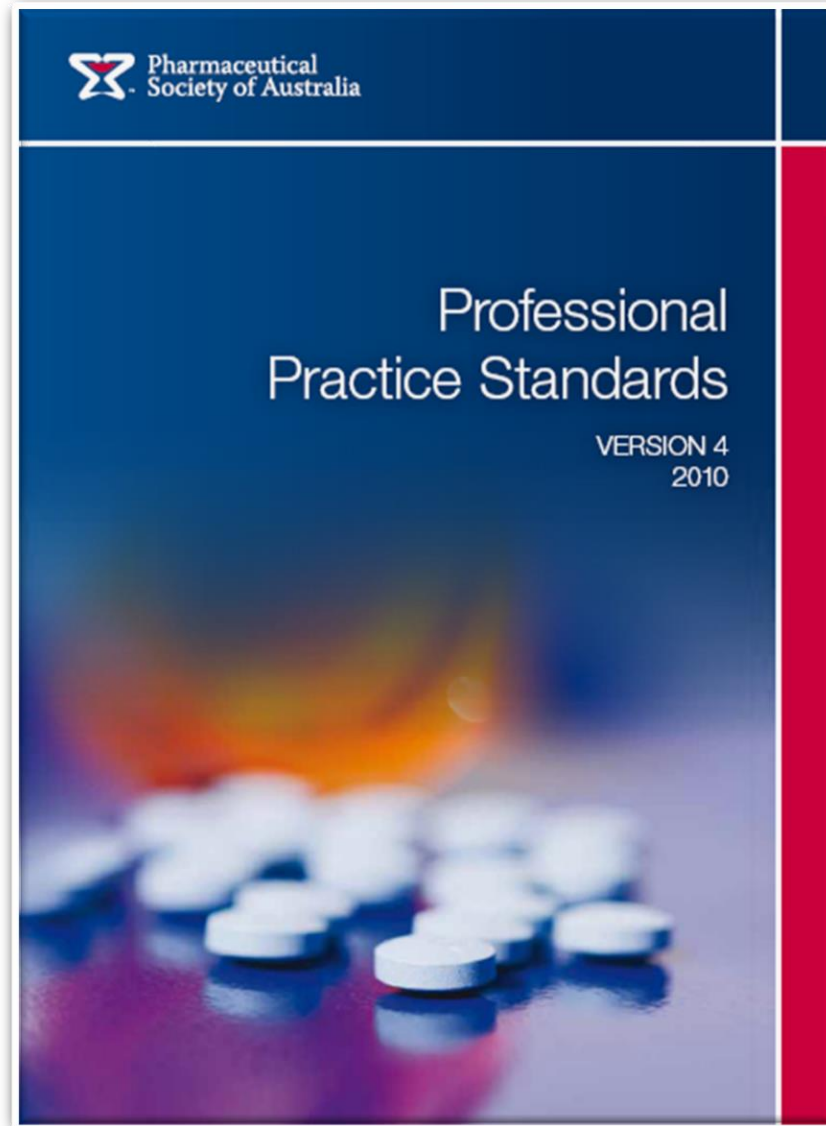
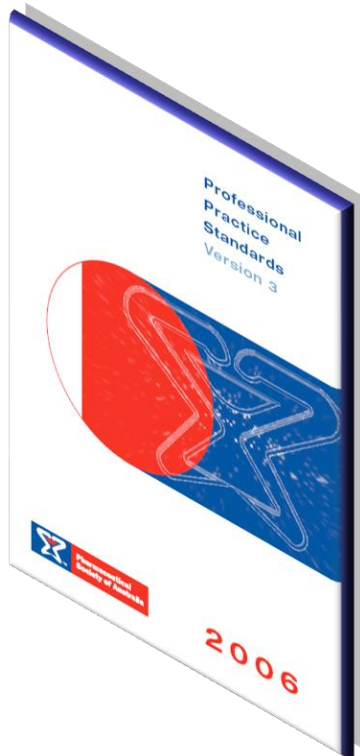
Standard 1.1 Practise legally

This Standard covers pharmacists' application of and compliance with legislative requirements that impact on professional practice, the work environment and those other activities in the workplace, such as recruitment, staff management and workstation design, for which pharmacists may be responsible. It encompasses the requirement to practise in a manner that is consistent with codes, guidelines and standards that become part of the legislative environment for professional practice by virtue of their development and/or adoption by the registering authority (PBA).

Pharmacy practice is highly regulated by both statute law (law enacted by a legislative body) and common law (the body of law based on judicial decisions and custom). Key legislative instruments with which pharmacists should be familiar are listed at the end of this Standard. Pharmacists have a duty of care to those to whom they provide services and advice. However, the nature and magnitude of that duty of care is not clearly enunciated in any one piece of legislation. Rather, the required level of skill and care will be determined from a combination of statutory and common law and will change over time.



Avustralya





Avustralya

Standard 1: Fundamental Pharmacy Practice

1

Standard

The pharmacist displays accepted professional and ethical behaviour, maintains the consumer's right to privacy and confidentiality, and aims to achieve the quality use of medicines, health and wellbeing.

Scope of this standard

- Pharmacists practise in hospitals, clinics, community pharmacies, academia, the pharmaceutical industry, government, and the military, and this standard applies to all pharmacists regardless of the setting in which they practise.
- Pharmacists must comply with all legislation relevant to the provision of pharmacy services.
- This standard is to be applied in conjunction with each of the remaining standards in this publication.

Criteria/Indicators	Self check: Yes/No/NA	Resources
Criterion 1: The pharmacist promotes and delivers all services in an ethical and professional manner		
1. Applies the relevant code(s) of professional conduct to everyday practice		<ul style="list-style-type: none"> • Pharmaceutical Society of Australia. Code of professional conduct. www.psa.org.au



Türkiye

- Ülkemizde henüz Eczacılık Meslek Standartları hazırlanmamıştır.
- Ancak, 6197 sayılı Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Kanun'a uygun olarak yayımlanan **Eczaneler ve Eczane Hizmetleri Hakkında Yönetmelik** uyarınca Sağlık Bakanlığı tarafından 1999 yılında ulusal **“İyi Eczacılık Uygulamaları Kılavuzu”** yayımlanmıştır.



Türkiye

Sayfa : 28

RESMÎ GAZETE

25 Kasım 1999 – Sayı : 23887

Sağlık Bakanlığından :

ECZANELER VE ECZANE HİZMETLERİ HAKKINDA YÖNETMELİKTE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

Madde 1 — 13/10/1992 tarihli ve 21374 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Eczaneler ve Eczane Hizmetleri Hakkında Yönetmeliğin değişik 9 uncu maddesinin birinci, dördün-
cü ve beşinci fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Eczane olacak yerlerin, bodrum ve asma katları hariç olmak üzere, asgari 35 metre-kare olması; 6197 sayılı Kanun’un 14 üncü maddesinin (A) ve (B) bentlerine göre açılacak eczanelerin depo hariç asgari 20 metrekare olması şarttır. Eczanelerin laboratuvar kısımları, müşteriler veya hastalarla irtibatı olmayacak şekilde ayrılmış olması gerekir. Ayrıca, serin yerde muhafaza edilecek ilaçların konulması için buzdolabı bulundurulur. Deprem, sel ve yangın gibi tabii afetlerden evvel ruhsatlandırılmış eczanesi bulunan ve fakat bu âfetler sebe-



Türkiye

25 Kasım 1999 – Sayı : 23887

RESMÎ GAZETE

Sayfa : 29

“İyi Eczacılık Uygulamaları

Ek Madde 1 — Eczanelerde verilen hizmetlerin kalitesinin artırılmasını, sürekliliğini ve iyi eczacılık uygulamalarının geliştirilmesini sağlamak maksadı ile “İyi Eczacılık Uygulamaları Kılavuzu”, altı ay içerisinde Sağlık Bakanlığı’na hazırlanır ve yürürlüğe konulur.”



Türkiye

- **Ulusal İyi Eczacılık Uygulamaları Kılavuzu**, büyük ölçüde FIP'in 1997 yılında güncellediği **İyi Eczacılık Uygulamaları Kılavuzu (GPP)**'nin bir uyarlamasıdır.





Türkiye

- Kılavuz, Türk Eczacıları Birliği (TEB)'in ısrar ve çabaları ile yayınlatabilmiş, ancak uygulanması Sağlık Bakanlığı tarafından bugüne değin gözetilmemiştir.
- Kılavuz, Sağlık Bakanlığı'nın resmi web sitesinde verilen **Mevzuat** içinde dahi yer almamaktadır.





Türkiye

İYİ ECZACILIK UYGULAMALARI KILAVUZU

Bu kılavuz 6197 sayılı Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Kanun'a uygun olarak; 25 Kasım 1999 tarih ve 23887 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Eczaneler ve Eczane Hizmetleri Hakkında Yönetmelik'te değişiklik yapılmasına dair yönetmeliğin 4. Maddesinin Ek 1. Maddesine göre hazırlanmıştır.

I. AMAÇ

Serbest ve hastane eczanelerinde verilen hizmetlerin kalitesinin artırılmasını, sürekliliğini ve iyi Eczacılık Uygulamalarının geliştirilmesini sağlamaktır.

II. KAPSAM

6197 sayılı "Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Kanun" uyarınca açılan eczaneleri, resmi ve özel kurum eczanelerini bu eczanelerin sorumlu eczacılarını ve çalışan personeli kapsar.



Türkiye

III. TEMEL FELSEFESİ

İyi Eczacılık uygulamalarının felsefesi; ilaç, diğer sağlık bakım ürünleri ile ilgili hizmetleri sunmak, bireylerin ve toplumun bu hizmetlerden en iyi şekilde yararlanmasına yardımcı olmaktır.

İyi Eczacılık Uygulamaları, bir hastanın yaşam kalitesini sürdüren ve yükselten koşulların sağlanmasını amaçlayan, kesin işbirliğine dayalı devamlılık niteliği de olan farmasötik bakımın uygulama biçimidir.

VI. TANIMLAR

- **Eczacılık:** Hastalıkların teşhis ve tedavisinde ve hastalıklardan korunmada kullanılan tabii ve sentetik kaynaklı ilaç hammadelerinden hareketle değişik farmasötik tipte ilaçların hazırlanmasını, ilacın analiz yöntemlerini, farmakolojik etkisinin devamlılığını, ilacın hastaya sunulmasını, emniyet, etkinlik ve maliyet bakımından en iyi biçimde kullanılması amacıyla gözetimini, ilaçla ilgili standardizasyon ve kalite güvenliğinin sağlanmasına yönelik eğitimi veren, ilaç kullanım sonucu gerek birey gerekse toplum ölçeğinde ortaya çıkan çok yönlü sorunlara çözüm getirilmesinin esaslarını belirleyen meslektir.
- **Eczacı:** Eczacılık Fakültesinden veya Eczacılık Yüksek Okulundan mezun olmuş veya usulüne göre yabancı okullardaki eğitiminin yeterliliğini tescil ettirmiş, ilaç ve hammaddelerinin elde edilmesinde, farmasötik madde ve tıbbi müstahzar yapımında fiziksel, kimyasal, biyolojik ve toksikolojik analizlerinde, ilacın tanınması, kalitesinin sağlanması, kontrolü ve standardizasyonunda ilacın dağıtımı ve hastaya verilmesinde, ilacın kullanım, gözetim ve denetiminde, ilacın üretiminden tüketimine kadar geçen her aşamada ve eczacılık mesleğinin gerektirdiği her alanda idari ve teknik olarak ve tam yetki ile görev alan sorumlu kişidir.
- **Serbest Eczane:** Sahibi ve sorumlu müdürü eczacı olan, eczacılık mesleğinin kuralları doğrultusunda hizmet üreten, iyi Eczacılık Uygulamalarının gereğinin en iyi şekilde gerçekleştirilmesini sağlayan koşullara sahip, kamusal niteliği olan sağlık hizmetlerinin verildiği eczanedir.



TÜRKİYE'DE MESLEK STANDARTLARI

Prof. Dr. Levent Üstünes

Ege Üniversitesi Eczacılık Fakültesi
Farmakoloji Anabilim Dalı

Türkiye'de Meslek Standartları

- Ülkemizde mesleki eğitimle ilgili ana sorun eğitim programlarının eksikliği ve kalitesidir.
- Eğitim hangi kalitede verilirse verilsin, iş piyasasının istediği nitelikleri taşımıyorsa kişinin istihdam edilme şansının artmadığı bilenen bir gerçektir.



Türkiye'de Meslek Standartları

- Eğitim sistemiyle kişiye kazandırılan belge ya da diploma işverenlerce yeterince kabul görmüyorsa sistemin aksayan bir yönünün olduğunu kabul edip gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.

Türkiye'de Meslek Standartları

- Yakın geçmişe kadar Türkiye'de **Ulusal Mesleki Yeterlikler Sistemi** bulunmamaktaydı.
- **Mesleki Yeterlilik Kurumu Kanunu 21 Eylül 2006** tarihinde kabul edilmiştir.



Türkiye’de Meslek Standartları

- **Mesleki Yeterlilik Kurumu Kanunu (2006)**, “*Ulusal ve uluslararası meslek standartlarını temel alarak, teknik ve meslekî alanlarda ulusal yeterliliklerin esaslarını belirlemek; denetim, ölçme ve değerlendirme, belgelendirme ve sertifikalandırmaya ilişkin faaliyetleri yürütmek için gerekli ulusal yeterlilik sistemini kurmak ve işletmek üzere **Meslekî Yeterlilik Kurumu’nun** kurulması, çalışma usûl ve esaslarının belirlenmesi ile ulusal yeterlilik çerçevesiyle ilgili hususların düzenlenmesini sağlamak*” amacıyla çıkarılmıştır.

Türkiye'de Meslek Standartları

- Yüksek öğrenim dahil tüm meslekleri **kapsayan bu kanunun istisnaları, tabiplik, diş hekimliği, hemşirelik, ebelik, eczacılık, veterinerlik, mühendislik ve mimarlık** meslekleri ile en az lisans düzeyinde öğrenimi gerektiren ve mesleğe giriş şartları kanunla düzenlenmiş olan mesleklerdir.
- **Eczacı Yardımcısı Meslek Standardı** bu kanun kapsamındadır ve Meslek Standartları Komisyonu tarafından bu kanuna göre hazırlanmıştır.

Eczacı Yardımcısı Meslek Standardı



MESLEKİ YETERLİLİK
KURUMU



[Ana Sayfa](#) [Hakkımızda](#) [Site Haritası](#) [Bilgi Edinme](#) [Sıkça Sorulan Sorular](#) [İletişim](#)

Site İçinde Ara



[Haberler](#) ▶ [Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı Haberleri](#) ▶ [Eczane Çalışanlarının Taslak Meslek Standardı Belirlendi](#)

Ana Menü

- ▶ [Teşkilat](#)
- ▶ [Sektör Komiteleri](#)
- ▶ [Ulusal Meslek Standartları](#)
- ▶ [Ulusal Yeterlilikler](#)
- ▶ [Mevzuat](#)
- ▶ [Basında MYK](#)
- ▶ [MYK Etik Komisyonu](#)
- ▶ [Video Galerisi](#)
- ▶ [Bağlantılar](#)

Eczane Çalışanlarının Taslak Meslek Standardı Belirlendi

Mesleki Yeterlilik Kurumu ile Türkiye Eczacılar Birliği (TEB) arasında 16 Ekim 2009 tarihinde imzalanan "Meslek Standardı Hazırlama İşbirliği Protokolü" kapsamında eczane hizmetlerinde görev alan çalışanlara ilişkin standartlar oluşturuldu.

TEB tarafından 28 Mayıs 2010 tarihinde ilgili tarafların görüşüne sunulan taslak meslek standartlarına ulaşmak için aşağıdaki linkleri tıklayınız.

- [Eczane Destek Hizmetleri Çalışanı \(Seviye 3\)](#)
- [Eczane Teknik Hizmetleri Çalışanı \(Seviye 5\)](#)
- [Eczane Bakım Hizmetleri Çalışanı \(Seviye 5\)](#)

Görüş bildirme süreci 21 Haziran 2010 tarihinde tamamlanan taslak meslek standartları, gelen görüşler doğrultusunda TEB tarafından gözden geçirildikten sonra, Sağlık ve Sosyal Hizmetler Sektör Komitesinin görüşüne sunulacak.

İletişim: Atatürk Bulvarı No: 227 Kat: 9-10-11-12-13 Kavaklıdere/ ANKARA Tel: (312) 428 72 08 Fax: (312) 428 72 07 E-mail: myk@myk.gov.tr

Eczacı Yardımcısı Meslek Standardı



ULUSAL MESLEK STANDARDI

ECZANE DESTEK HİZMETLERİ ÇALIŞANI

SEVİYE 3

REFERANS KODU /

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/

Eczacı Yardımcısı Meslek Standardı



Eczacı Yardımcısı Meslek Standardı



Türkiye’de Meslek Standartları

26 Nisan 2011 SALI

Resmî Gazete

Sayı : 27916

KANUN

BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN

Kanun No. 6225

Kabul Tarihi: 6/4/2011

MADDE 1 – 22/2/2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6 ncı maddesinin ikinci fıkrasına aşağıdaki cümle eklenmiştir.

“Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılmayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.”

MADDE 2 – 4/1/1961 tarihli ve 209 sayılı Sağlık Bakanlığına Bağlı Sağlık Kurumları ile Esenlendirme (Rehabilitasyon) Tesislerine Verilecek Döner Sermaye Hakkında Kanununun 3 üncü maddesinin birinci fıkrasına (h) bendinden sonra gelmek üzere aşağıdaki (1) ve (i) bentleri eklenmiştir.

“1) Bakanlık sağlık kurum ve kuruluşlarının 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununun 70 inci maddesinde belirtilen mal ve hakların kiralanması, uzmanlık belgesi, sertifikasyon ve sınav hizmetlerini,

i) Diğer hizmetleri,”

Türkiye’de Meslek Standartları

26 Nisan 2011 SALI

Resmî Gazete

Sayı : 27916

KANUN

BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN

Kanun No. 6225

Kabul Tarihi: 6/4/2011

MADDE 9 – 11/4/1928 tarihli ve 1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San’atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanuna aşağıdaki ek madde eklenmiştir.

“EK MADDE 13 – a) Klinik psikolog; psikoloji veya psikolojik danışma ve rehberlik lisans eğitimi üzerine klinik ortamlarda gerekli pratik uygulamaları içeren klinik psikoloji yüksek lisansı veya diğer lisans eğitimleri üzerine psikoloji veya klinik psikoloji yüksek lisansına ilaveten klinik psikoloji doktorası yapan sağlık meslek mensubudur.

r) Eczane teknikeri; meslek yüksekokullarının eczane hizmetleri programından mezun; reçetedeki ilaçları eczacı gözetiminde hazırlayan ve eczacılık faaliyetlerine yardım eden sağlık teknikeridir.



TÜRKİYE'DE SAĞLIK MESLEK STANDARTLARI

Prof. Dr. Levent Üstünes

Ege Üniversitesi Eczacılık Fakültesi
Farmakoloji Anabilim Dalı

Türkiye'de Sağlık Meslek Standartları

- Ülkemizde **Sağlık Meslek Standartları**'nın belirlenmesi görevi Şubat 2006'da yürürlüğe giren 5450 Sayılı Kanuna göre **Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğü**'ne verilmiştir.



Türkiye'de Sağlık Meslek Standartları

Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğü

Görevler

Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Bağlı Okulların Millî Eğitim Bakanlığına Devredilmesi ile Bazı Kanunlarda ve Kanun

Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun



Kanun No. 5450 Kabul Tarihi: 26.1.2006

Türkiye’de Sağlık Meslek Standartları

- Bu kanun uyarınca **Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğü**’ne bağlı **Sağlık Meslek Standartları Daire Başkanlığı**, ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak sağlık mesleklerinin standartlarını belirlemekle yükümlüydü.



Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğü



Sağlık Bakanlığı Stratejik Planı 2010 – 2014



Sağlık Bakanlığı Stratejik Planı

2010 – 2014

2.3.8. 2010-2014 yılları arasını kapsayan beş yıllık sağlık insan gücü planını yapmak ve geliştirmek.

Hedefe Yönelik Stratejiler

Sağlık insan gücü ile ilgili durum analizi ve gerçekçi projeksiyonlar yapılacak ve farklı durum ve senaryolar da dikkate alınarak yapılan kısa, orta ve uzun vadeli planlar geliştirilecek, hekimlik, diş hekimliği, **eczacılık**, fizyoterapi uzmanlığı, diyetisyenlik, hemşirelik ve ebelik gibi **mesleklerinin görev analizleri (görev tanımları)** ile sağlık teknikeri, sağlık teknisyeni ve diğer **sağlık mesleklerinin meslek standartları ulusal/uluslar arası mevzuata uygun olarak (Tıp Meslekleri Kanunu) yeniden düzenlenecektir.**

Türkiye'de Sağlık Meslek Standartları

Başbakanlık Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğü

2 Kasım 2011 ÇARŞAMBA

Resmî Gazete

Sayı : 28103 (Mükerrer)

KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME

SAĞLIK BAKANLIĞI VE BAĞLI KURULUŞLARININ TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME

Karar Sayısı: KHK/663

Sağlık Bakanlığı ile bağlı kuruluşlarının yeniden yapılandırılması; 6/4/2011 tarihli ve 6223 sayılı Kanunun verdiği yetkiye dayanılarak, Bakanlar Kurulu'na 11/10/2011 tarihinde kararlaştırılmıştır.

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Görevler

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin amacı; Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarının teşkilat, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir.

Görevler

MADDE 2- (1) Bakanlığın görevi; herkesin bedenî, zihnî ve sosyal bakımdan tam bir iyilik hâli içinde hayatını sürdürmesini sağlamaktır.

(2) Bu kapsamda Bakanlık;

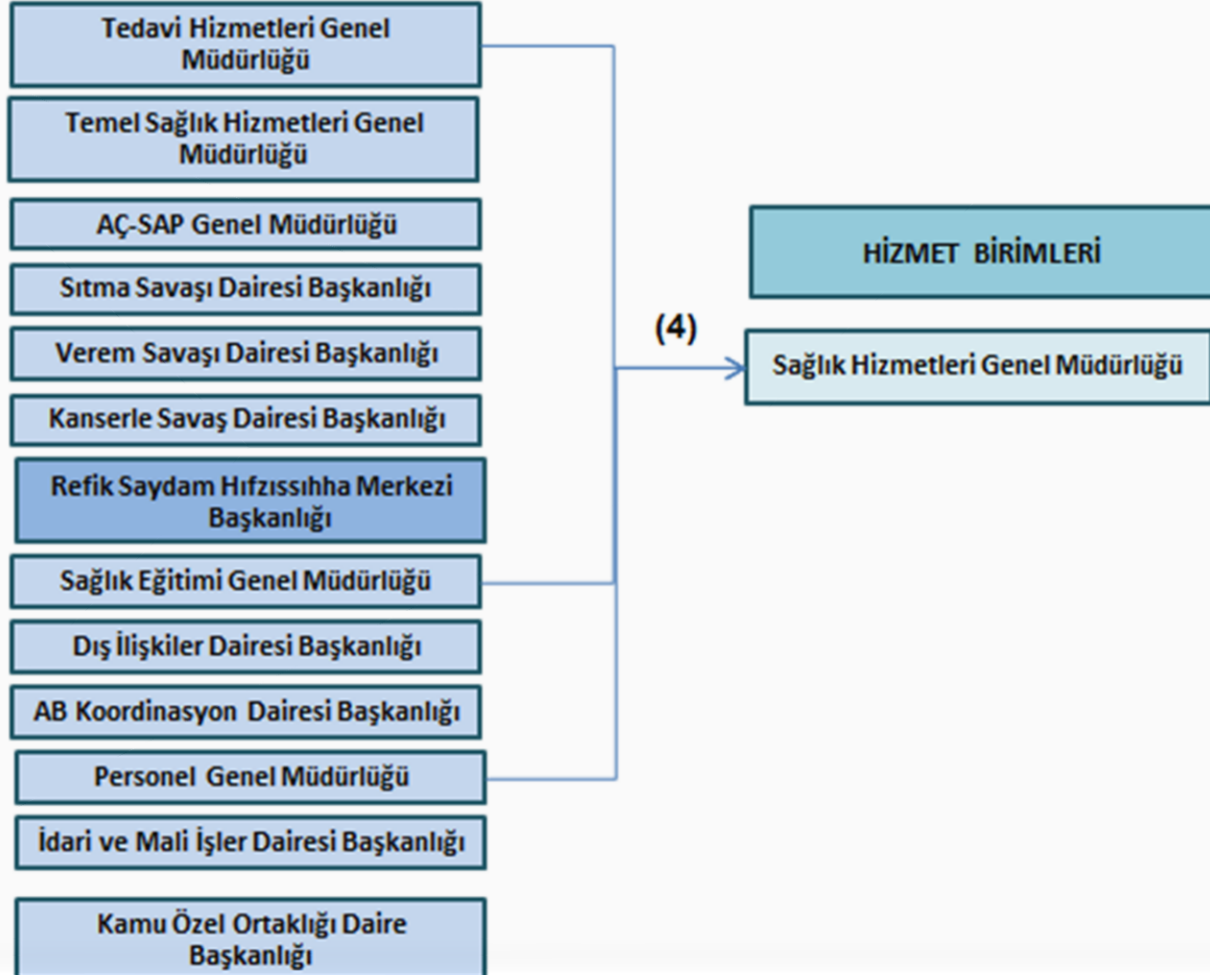
a) Halk sağlığının korunması ve geliştirilmesi, hastalık risklerinin azaltılması ve önlenmesi,

Türkiye'de Sağlık Meslek Standartları

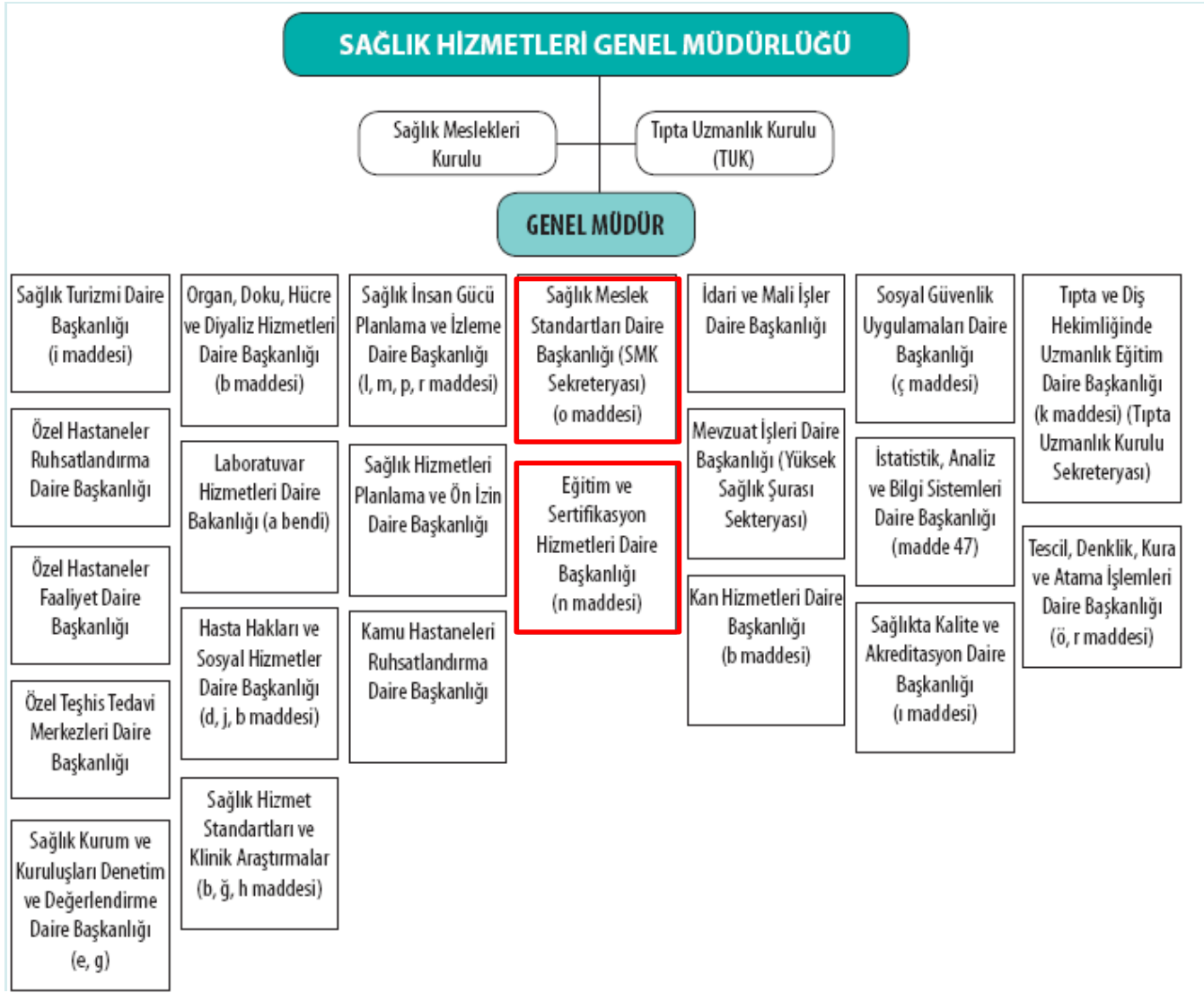
- Karar Sayısı: KHK/663
- Sağlık Bakanlığı ile bağlı kuruluşlarının yeniden yapılandırılması; 6/4/2011 tarihli ve 6223 sayılı Kanunun verdiği yetkiye dayanılarak, Bakanlar Kurulu'nca 11/10/2011 tarihinde kararlaştırılmıştır.

Türkiye'de Sağlık Meslek Standartları

SAĞLIK BAKANLIĞI ESKİ VE YENİ TEŞKİLAT KARŞILAŞTIRMASI



Türkiye’de Sağlık Meslek Standartları



Türkiye'de Sağlık Meslek Standartları

Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü

- MADDE 8- (1) Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:
- a) Her türlü koruyucu, teşhis, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmetlerini planlamak, teknik düzenleme yapmak, **standartları belirlemek** ve bu hizmetler ile sunucularını sınıflandırmak, bununla ilgili iş ve işlemleri yaptırmak.

Türkiye'de Sağlık Meslek Standartları

Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü

- f) Planlama ve **standartlar oluşturulması için gerekli komisyonları kurmak.**
- k) Tıpta uzmanlık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Türkiye'de Sağlık Meslek Standartları

Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü

- o) İlgili kuruluşlarla işbirliği yaparak **sağlık mesleklerinin standartlarını belirlemek**, eğitim müfredatlarının kanıta dayalı olarak güncellenmesini ve geliştirilmesini sağlamak, **sağlık meslek mensuplarının sertifikasyonu ile ilgili işleri yapmak veya yaptırmak.**

SAĞLIK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN DEVRALDIĞI GÖREVLER VE BAĞLI OLDUĞU BİRİMLER



Sağlık Bakanlığı

3.2. Sağlık Meslek Standartları Daire Başkanlığı

Hek. Diş Hek. Ecz. Meslek Standartları Şb. Md.
Hemşire Ebe Sağ. Mem. Meslek Stand. Şb. Md.
Sağlık Tek. Tekn. Diğ. Planlama Şb. Md. V.

3.3. Sağlık İnsangücü Planlaması Daire Başkanlığı

Hekim Dişhekim Ecz. Planlama Şb. Md.
Hemşire Ebe Sağ. Mem. Planlama Şb. Md. V.
Sağlık Teknikeri, Tekns. ve Diğer Sağlık Pers. Plan. Şb. Md.

3.4. Hizmetiçi Eğitim ve Sertifikasyon Daire Başkanlığı

Hizmet İçi Eğitim Şb. Md.
Sertifika Eğitim ve Sertifikasyon Şb. Md.
Eğitim Araçları ve Yayın Şb. Md.

3.5. Sağlık Mesleki Eğitim Daire Başkanlığı

Tıpta Uzmanlık Eğitimi Denklik İşlemleri
Tıpta Uzmanlık Belgeleri Tescil İşlemleri Şb. Md.
Mesleki Uygulamalar Şb. Md.

Türkiye'de Sağlık Meslek Standartları

SAĞLIK MESLEK STANDARTLARI DAİRE BAŞKANLIĞI

Görevleri:

- 1) Sağlık mesleklerini belirlemek ve tanımını yapmak.
- 2) Sağlık meslek standartlarını belirlemek ve geliştirmek.
- 3) Sağlık meslek mensuplarının görev analizlerinin yapılmasını sağlamak.
- 4) Ulusal meslek standartları ile diğer ülkeler meslek standartlarını karşılıklı değerlendirmek.
- 5) Sağlık meslek standartlarının belirlenmesinde ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, koordinasyonu sağlamak.
- 6) Genel Müdürlük makamınca verilen diğer görevleri yapmak.

Türkiye'de Sağlık Meslek Standartları

1 - Hekim, Diş Hekimi ve Eczacılık Meslek Standartları Şube Müdürlüğü

Görevleri:

- 1) Hekim, Diş Hekimi ve Eczacılık mesleklerinin tanımını yapmak, standartlarını belirlemek ve geliştirmek.
- 2) Hekim, Diş Hekimi ve Eczacıların görev analizlerinin yapılmasını sağlamak.
- 3) Hekim, Diş Hekimi ve Eczacılık meslek standartlarını diğer ülkeler meslek standartları ile karşılaştırarak değerlendirmek.
- 4) Hekim, Diş Hekimi ve Eczacılık meslek standartlarının belirlenmesinde ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, koordinasyonu sağlamak.
- 5) Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri yapmak.



ECZACILIKTA YETERLİLİK ve MESLEK UYGULAMA STANDARTLARI

Prof. Dr. Levent Üstünes

Ege Üniversitesi Eczacılık Fakültesi
Farmakoloji Anabilim Dalı

Eczacılık Yeterlilik Standartları



Eczacılık Yeterlilik Standartları

- **Eczacılık yeterlilik standartları**, birey tarafından edinilen bilgi (*üniversite aracılığıyla kazanılan*) ve deneyimle (*sonraki mesleki uygulamalar aracılığıyla edinilen*) kazanılan ve bir bütün halinde kişinin eczacı olarak mesleğini etkin bir şekilde icra etmesini sağlayan beceri, tutum ve diğer nitelikleri (*değerler ve inançlar dâhil*) tanımlar.



Eczacılık Meslek Uygulama Standartları

- **Eczacılık Meslek Uygulama Standartları** ise mesleğin icrasında belirli bir **uyum ve birliktelik düzeyine erişebilmek için eczacılar tarafından kullanılan sistemler, yöntemler ve bilgiyle ilişkilidir.**



Eczacılık Meslek Uygulama Standartları

- **Eczacılık Meslek Uygulama Standartları,** eczacılara kalite göstergelerine karşı kendi meslek uygulamalarını dikkatli bir şekilde ölçme ve değerlendirme olanağı sağlar.



Eczacılık Meslek Uygulama Standartları

- Özet olarak, meslek uygulama standartları o mesleğin üyelerine, sundukları mesleki hizmetlerin kalitesini geliştirebilmeleri için bir **kalite öz denetim değerlendirme aracı** olarak hizmet eder.



Yeterlilik Standartları ile Uygulama Standartları Arasındaki İlişki

- **Eczacılık Yeterlilik Standartları İle Eczacılık Meslek Uygulama Standartları** arasındaki fark, eczacılığın bir dizi standartlara (**meslek uygulama standartları**) göre icra edilmesi ve bunun belirli bir mesleki niteliğe erişmiş olanlarca (**yeterlilik**) yapılmasından söz edildiğinde kolaylıkla anlaşılabilir.



Yeterlilik Standartları Çerçevesi

1. Yeterlilik Standartlarının Belirlenmesinde Etkili Olan Temel Kaynaklar
2. Eczacılık Öğretim Programı
3. Zorunlu Bilgi, Beceri ve Nitelikler
 - a. Matematik becerisi
 - b. Hesaplama becerisi
 - c. İletişim becerisi
 - d. Bilgi okuryazarlığı becerisi



Yeterlilik Standartları Çerçevesi



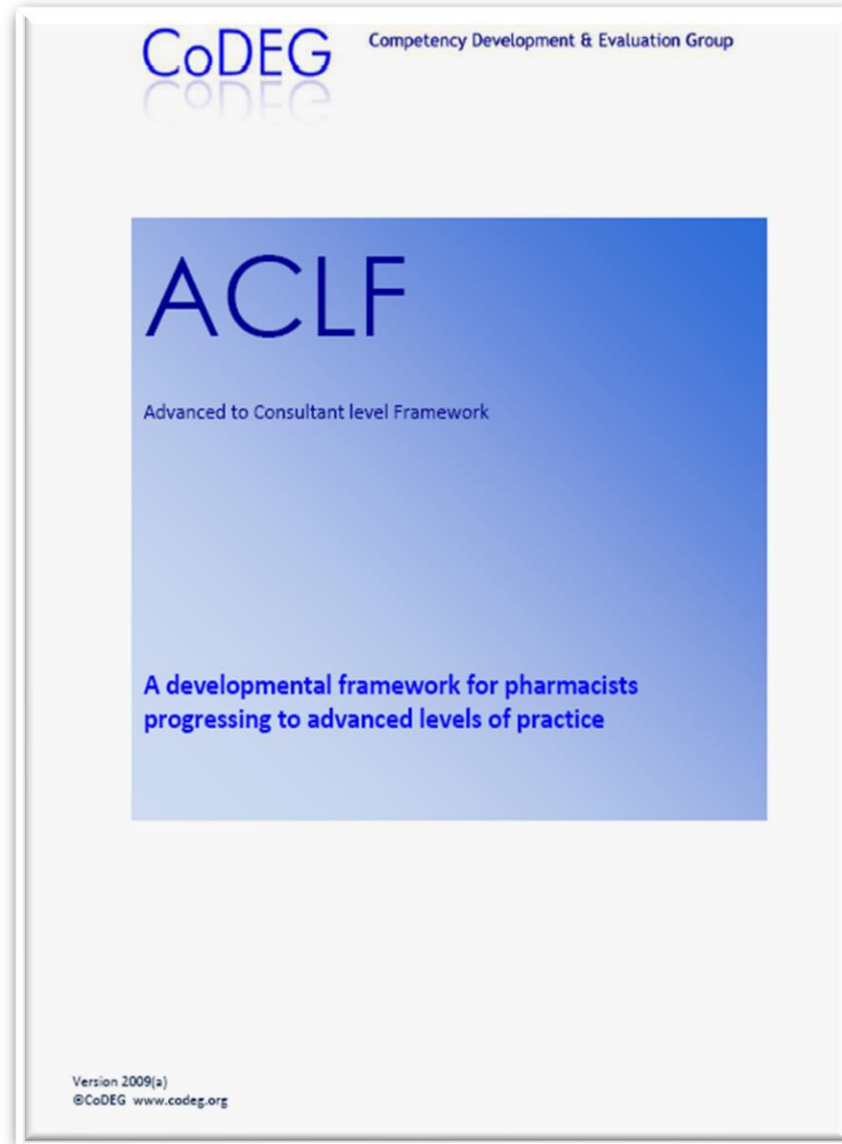
Yeterlilik Modeli

Klinik beceriler, yeterlilik ve performansın değerlendirilmesi

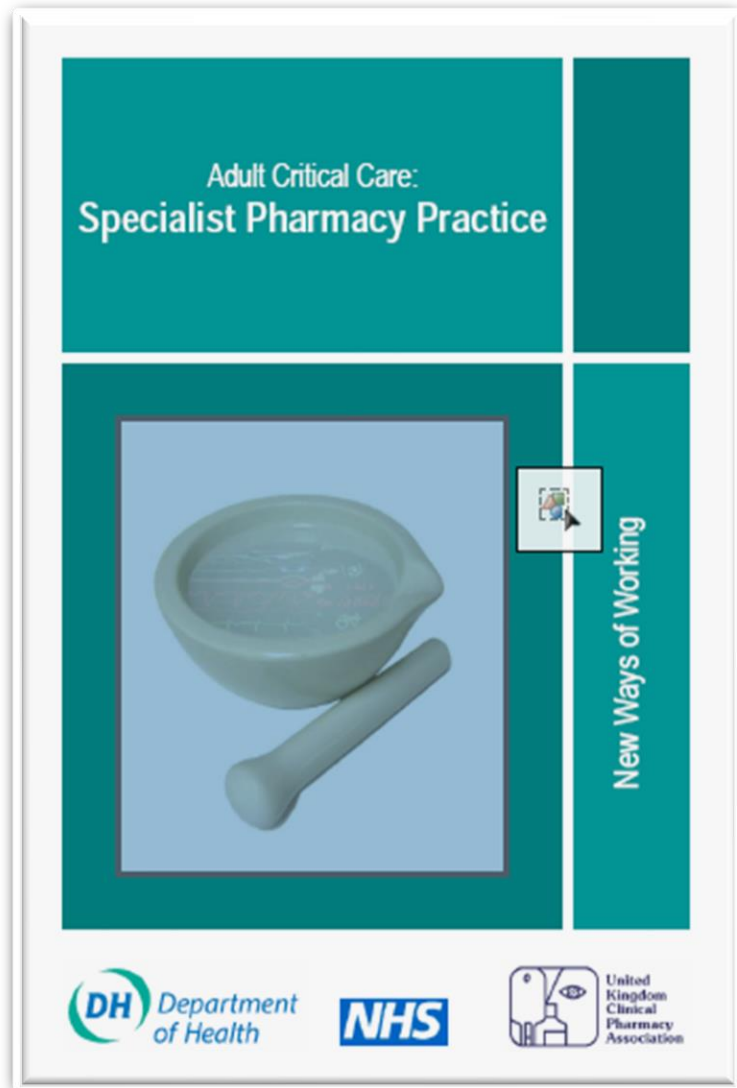
Yeterlilik Standartları Çerçevesi

4. Yeterliliklere Esas Oluşturan Meslek Pratiği
 - a. Performansın ölçülmesi
 - b. **İleri** meslek pratiğinin tanımlanması
 - c. **İleri** meslek pratiğinin tanınması
 - d. **İleri** meslek pratiği ve uzmanlaşma
 - e. Meslek pratiğinin kapsamı
 - f. Meslek pratiği profilinin oluşturulması

Uzmanlaşma



Uzmanlaşma



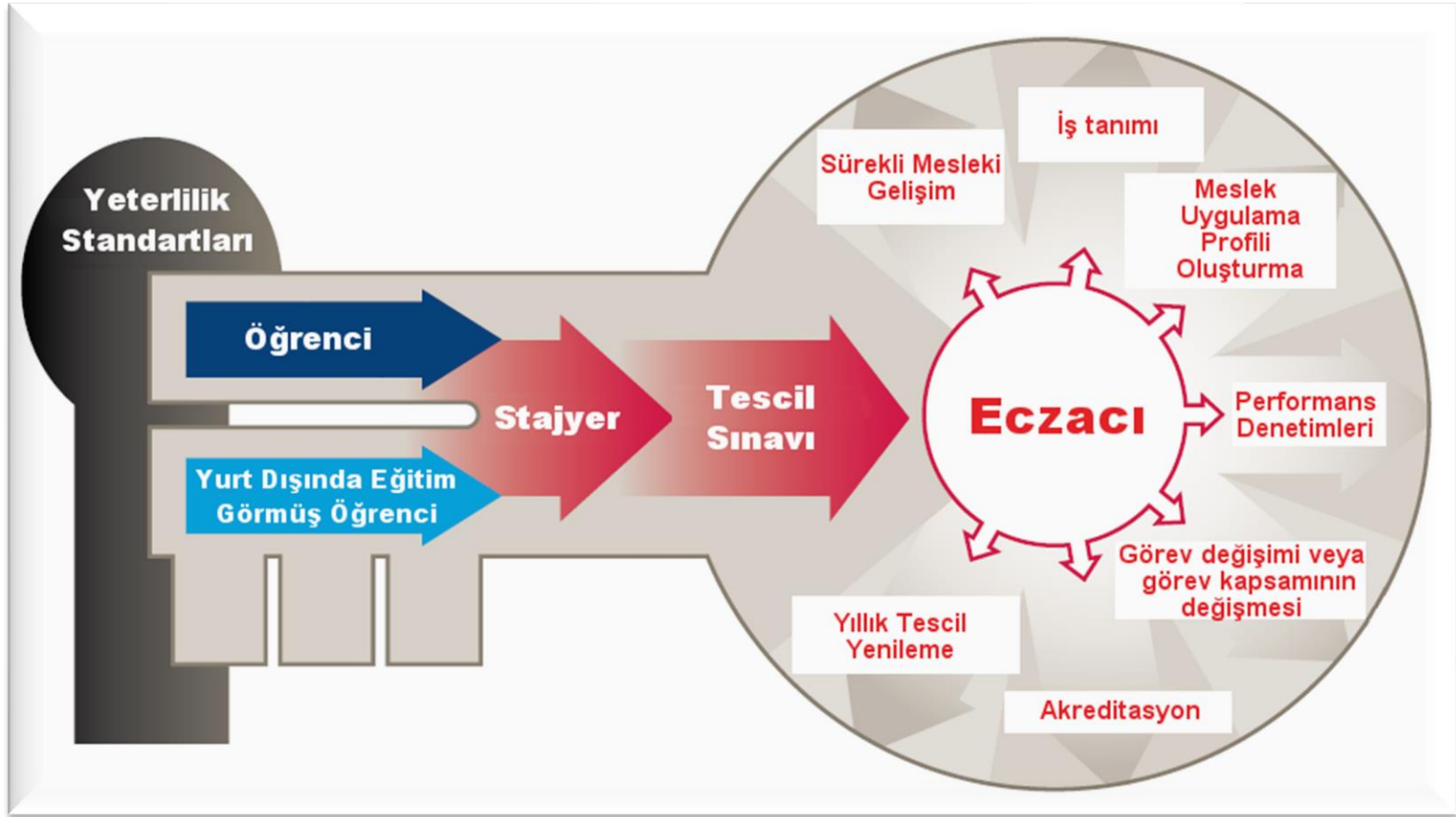
2. PROJECT OBJECTIVES

The primary aim of this work is to improve the outcome of critically ill patients by developing appropriate support for their care. This requires the delivery of high quality pharmacy services. Pharmacists need to be trained within a recognised competency framework for the NHS.

This work will also assist commissioners to identify and purchase high quality pharmaceutical care for critically ill patients and recognise the need for different levels of practice, support in practice and peer review over a defined area that would, ideally be a critical care network (or equivalent).

Yeterlilik Standartları Çerçevesi

5. Meslek Yaşamında Yeterlilik Standartları



Yeterlilik Standartları Çerçevesi

6. Yeterlilikler Çerçevesinin Uygulanması

- a. İlk tescil (*initial registration*) ve tescilin restorasyonu (*restoration of registration*)
- b. Stajyer eğitimi
- c. Tescil yenileme (*re-registration*)
- d. Çalışılmayan dönemlerde tescil durdurma
- e. Belirli hizmetlerin verilebilmesi için akreditasyon
- f. İşverenler
- g. Sürekli mesleki gelişim

Yeterlilik Standartlarının Uygulama Alanları

Tescil otoritesi

- Avustralya'da eczacıların ilk tescil başvurularının değerlendirilmesine yardımcı olur.
- Tescil yenileme için başvuruda bulunanların yeterliliğini güvence altına alacak yöntemlerin geliştirilmesine yardımcı olur.
- Mesleği icra eden eczacıların sağlık, performans ve davranışlarının değerlendirilmesine yardımcı olur.

Tescil için başvuranlar

- İlk tescil, tescil yenileme ve tescilin restorasyonunda yardımcı olur.

Stajyer eğitimi sağlayanlar

- Dersler için eğitim programı geliştirilmesinde yardımcı olur.

Eczacılar

- Eczacılık meslek pratiğinin herhangi bir alanında yeterlilik öz değerlendirmesi yapmayı kolaylaştırmak için yöntem geliştirilmesine yardımcı olur.

İşverenler

- İş tanımlarının geliştirilmesinde yardımcı olur.
- İşe alma ve performans değerlendirme sürecinde yardımcı olur.

Sürekli mesleki gelişim sağlayanlar

- Eczacılar için eğitim materyalleri veya ders programlarının geliştirilmesine yardımcı olur.

Sertifikasyon kurumları

- Eczacıların sertifikasyonuna yardımcı olur.

Üniversiteler

- Bir eczacı olarak mezun olmayı sağlayan dersler için eğitim programı geliştirilmesine yardımcı olur.

Avustralya Eczacılık Konseyi Akreditasyon Komitesi

- Eczacılık derslerinin akreditasyonunda yardımcı olur.

Avustralya Eczacılar İçin
Yeterlilik Standartları
Çerçevesi
2010

Yeterlilik Standartlarının Yapısı

- Yeterlilik Standartları **mesleki çalışma alanlarına** veya **mesleki sorumlulukla ilgili etkinlik alanlarına** göre gruplanmıştır.
- Her yeterlilik standardı belli bir mesleki etkinliği tanımlamaktadır.
- Standartlar genellikle pratik bir şekilde gösterilemeyecek veya değerlendirilemeyecek kadar geniş olduklarından ayrıca **elementlere (ögelere)** ayrılmışlardır.

Etkinlik Alanının Başlığı: Etkinlik alanı içindeki mesleki çalışma veya mesleki sorumluluk alanı

Kapsam: Etkinlik alanının kapsam ve içeriği hakkında bilgi verir.

Yeterlilik Standardı: Değerlendirilmekte olan mesleki etkinliği tanımlar.

Element: Bir standart, süreç değerlendirmesinin daha pratik bir şekilde yapılabilmesi için öğelere ayrılmıştır. Öğeler, bir standardın kapsamına giren etkinlikleri ve görevleri daha detaylı olarak tanımlarlar.

Performans Ölçütleri: Bunlar belirli bir işyerindeki kilit alanlarda, gözlemlenebilir sonuçlar veya davranışlardan yararlanılarak beklenen performansın gösterilebilmesi için öğelerin altına atanmışlardır. **Gri renkle tanımlanmış alanlar, eczacılık mesleğine giriş düzeyinde sağlanması gereken performans ölçütlerini göstermektedir.**

Kanıt Örnekleri: Bunlar performansın yorumlanmasına ve değerlendirilmesine yardımcı olma amacını taşımaktadır. Adından da anlaşılacağı gibi sadece örnek niteliğindedirler ve ilgili işyerindeki belirli bir işe veya hizmete göre uyarlanmaları zorunludur.

Domain 8 Critical analysis, research and education

Standard 8.1	Retrieve, analyse and synthesise information
Standard 8.2	Engage in health, medicines or pharmacy practice research
Standard 8.3	Formally educate and train students and healthcare colleagues

This Domain includes those Competency Standards that address the capability of pharmacists to analyse and synthesise information from medical and pharmaceutical literature. It also covers their roles as researchers and educators. In the former, they contribute to our knowledge of medicines and their use or to the further development of the profession. In the latter, they help build capability in other pharmacists and healthcare professionals and strengthen the pharmacy workforce through the support and training of students.

Standard 8.1 Retrieve, analyse and synthesise information

This Standard is concerned with the ability of pharmacists to access, analyse, interpret and synthesise clinical information and apply their professional judgement to formulate an objective and balanced written or verbal response. This activity may be undertaken as part of their own practice, to support research activities or in response to a formal request for information.

The function of providing evidence-based information, advice and recommendations will be initiated on a proactive basis by pharmacists in industry and clinical pharmacists working in health care teams to support the prescribing, administration and monitoring of medicines. In contrast, pharmacists working in a drug and poisons information service or in government (e.g. supporting the regulation of medicines within the TGA) will most often provide evidence-based information in response to a direct request. These pharmacists as well as those in rural community pharmacies may also be required to access information on chemicals that have no therapeutic use (e.g. pesticides and herbicides), particularly where humans or animals have been exposed to the chemical either accidentally or intentionally.

The critical analysis of clinical research papers depends on the application of knowledge about research methodologies and statistical techniques to form an opinion on the validity of the research and the reliability of the findings and conclusions. It also relies on the use of professional judgement to determine the clinical significance (as distinct from the statistical significance) of the findings and the degree to which findings can be extrapolated to other settings to impact on how medicines are used.

Standard 8.1 Retrieve, analyse and synthesise information

Performance Criteria	Evidence Examples
Element 1 – Manage information resources and systems	
1. Ensures information resources are sufficient and appropriate to the types of information usually requested/provided.	<ul style="list-style-type: none">Ability to justify the adequacy (e.g. relevant, current, accurate, evidence-based) of information resources held in terms of the volumes and types of information usually provided.Ability to explain and justify the criteria (e.g. quality of content, application and limitations, and cost) applied to evaluate the likely value of potential new information resources.
2. Establishes search strategies for the most common types of information requested/needed.	<ul style="list-style-type: none">Ability to produce a search strategy for various types of information requests.Ability to explain the logic in the cascade of information resources cited in specific search strategies.
3. Establishes conventions for setting information retrieval priorities.	<ul style="list-style-type: none">Ability to explain conventions applicable to information retrieval priorities in terms of factors such as urgency of need, complexity of information sought, coexisting work requirements and available resources.
4. Develops a medicines and health information contact network.	<ul style="list-style-type: none">Ability to describe the role/usages of information network contacts (e.g. poisons and drug information centres, community support organisations, government departments and agencies, pharmacists within an area of practice, pharmaceutical companies, medical specialists).

Domain 4 Review and supply prescribed medicines

Standard 4.1

Undertake initial prescription assessment

Standard 4.2

Consider the appropriateness of prescribed medicines

Standard 4.3

Dispense prescribed medicines

This Domain includes those Competency Standards required for the accurate and timely supply of prescription medicines, including extemporaneously prepared products. (Refer also to [Domain 5 Prepare pharmaceutical products](#).) It includes those competencies required to review the appropriateness of the medicine* and dosage regimen, optimise therapy and educate the consumer and/or carer about the medicine and its correct use as well as those applicable to the dispensing process.

Pharmacists have an independent duty of care to apply their expertise and use professional judgement to protect and promote the safety, health and well being of consumers. They do this through reviewing prescriptions for inadvertent prescribing errors and potentially dangerous therapeutic duplications or interactions and by applying their professional skills to optimise the results achieved from use of prescribed medicines.

As a consequence of their independent duty of care to consumers, pharmacists are obligated to supply medicines in accordance with the prescription* only to the extent that it is consistent with legal requirements and consumer safety. Pharmacists will often liaise with prescribers to recommend changes to prescribed medicines or to discuss therapeutic management and alternative treatment options, particularly where they are involved in multidisciplinary models of care.

Standard 4.1 Undertake initial prescription assessment

This Standard is concerned with the processes pharmacists use to undertake initial assessment of a prescription. Much of this initial activity will relate to ensuring the prescription complies with legal and professional requirements and that the intended treatment is clear.

Regardless of the form of the prescription or the setting in which it is assessed pharmacists are obligated to ensure the relevant State or Territory legislative requirements are satisfied for the prescription to be deemed valid. They also have a duty of care to the consumer to ensure the prescriber's intentions are clear before proceeding to supply prescribed medicines.

Standard 4.1 Undertake initial prescription assessment

Performance Criteria	Evidence Examples
Element 1 – Validate prescriptions	
1 Confirms that prescriptions are authentic and comply with legal requirements and professional conventions.	<ul style="list-style-type: none">• Ability to explain the key legal requirements of a valid prescription as specified by relevant State or Territory legislation.• Ability to describe and/or promptly access information on the professional conventions and obligations applicable to dispensing prescriptions, including those for medicines that are subsidised under the Pharmaceutical Benefits Scheme (PBS).• Ability to describe or demonstrate a verification/confirmation process for prescriptions received orally (e.g. by telephone) or electronically.
2 Acts to ensure fraudulent or illegal prescriptions are not dispensed.	<ul style="list-style-type: none">• Ability to describe substances/medicines that are known to be subject to abuse or intentional misuse.• Ability to recognise or describe signs of prescription fraud.• Ability to describe and/or demonstrate use of a system to respond where a prescription is suspected of being fraudulent or is deemed illegal.

Eczacılık Yeterlilik Standartları

Etkinlik Alanı 1	Profesyonelce ve etik ilkelere uygun çalışma
Standart 1.1	Yasalara uygun olarak çalışınız
Standart 1.2	Kabul edilmiş standartlara uygun olarak çalışınız
Standart 1.3	Hasta odaklı hizmet sununuz
Standart 1.4	Kalite ve güvenliğe önem veriniz
Standart 1.5	Mesleki yeterliliğinizi sürdürünüz ve geliştiriniz
Etkinlik Alanı 2	İletişim, işbirliği ve kendi kendini yönetme
Standart 2.1	Etkin iletişim kurunuz
Standart 2.2	Problemleri çözmek için çalışınız
Standart 2.3	Sağlık hizmet ekibinin üyeleriyle işbirliği yapınız
Standart 2.4	Çatışmaları yönetiniz
Standart 2.5	İşinize ve iş yerinize sadakat gösteriniz
Standart 2.6	Mesleki katkınızı planlayınız ve yönetiniz
Standart 2.7	Çalışanları denetleyiniz

Eczacılık Yeterlilik Standartları

Etkinlik Alanı 3	Liderlik ve yönetim
Standart 3.1	Liderlik yapınız ve kurumsal planlama sağlayınız
Standard 3.2	Personeli yönetiniz ve kendilerini geliştirmelerini sağlayınız
Standard 3.3	Eczane alt yapısını ve kaynaklarını yönetiniz
Standard 3.4	Kaliteli hizmet sunumunu yönetiniz
Standard 3.5	Tehlikesiz ve emniyetli çalışma ortamı sağlayınız
Etkinlik Alanı 4	Reçeteye yazılan ilaçları denetleyiniz ve tedarik ediniz
Standart 4.1	İlk reçete değerlendirmesi yapma sorumluluğunu üstleniniz
Standart 4.2	Reçeteye yazılmış ilaçların uygunluğunu inceleyiniz
Standart 4.3	Reçeteye yazılmış ilaçları hazırlayıp veriniz
Etkinlik Alanı 5	Farmasötik ürünleri hazırlayınız
Standart 5.1	Ürüne ilişkin gerekenleri göz önünde bulundurunuz
Standart 5.2	Steril olmayan ilaç preparatlarını hazırlayınız
Standart 5.3	Steril ilaç preparatlarını aseptik olarak hazırlayınız
Standart 5.4	Sitotoksik ilaç preparatlarını hazırlayınız

Eczacılık Yeterlilik Standartları

Etkinlik Alanı 6	Birinci basamak ve koruyucu sağlık hizmeti sununuz
Standart 6.1	Birinci basamak sağlık hizmet gereksinimlerini belirleyiniz
Standart 6.2	Birinci basamak sağlık hizmeti sununuz
Standart 6.3	Toplum sağlığına ve koruyucu sağlık hizmetlerine katkıda bulununuz
Etkinlik Alanı 7	İlaçların optimal kullanımına destek veriniz ve katkıda bulununuz
Standart 7.1	Tedavi ile ilişkili karar verme sürecine katkıda bulununuz
Standart 7.2	Sürekliliği olan ilaç yönetimi hizmeti sağlayınız
Standart 7.3	İlaç kullanım modelleri üzerinde etkili olunuz
Etkinlik Alanı 8	Eleştirel analiz, araştırma ve eğitim
Standart 8.1	Bilgiye erişiniz, onu analiz ediniz ve sentezleyiniz
Standart 8.2	Sağlık, ilaçlar ve eczacılık pratiği araştırmalarına ilgi gösteriniz
Standart 8.3	Öğrencilerin ve sağlık hizmetinde çalışan meslektaşların eğitim ve öğretimine resmi olarak katkıda bulununuz

Örnek 1: Meslek Pratiği Profili – Serbest eczanede ilaç dağıtımından sorumlu eczacı

Çalışma Alanı (*= evrensel olarak uygulanabilir)	Standartlar	Öğeler	Performans Ölçütleri
1. Mesleki ve etik uygulama*	Tümü	Tümü	Tümü
2. İletişim, işbirliği ve özyönetim*	Tümü	Tümü	Tümü
4. Reçeteli ilaçların denetimi ve tedariği	Tümü	Tümü	Tümü
5. Farmasötik preparatların hazırlanması	5.1	1 2 3 4	1 ve 2 1-3 1-4 1-5
	5.2	5 ve 6 Tümü	Tümü Tümü
6. Birinci basamak ve koruyucu sağlık hizmeti sunumu	6.1	1 2 ve 3	1-3 Tümü
	6.2	Tümü	Tümü
	6.3	1 ve 3 2	Tümü 1
7. İlaçların optimum kullanımının geliştirilmesi ve katkıda bulunulması	7.1	1 2 3 4	1, 3-5 1, 3-10 1 ve 2, 4-6 Tümü
		7.2	1, 2 ve 4 Tümü
		3	1-3, 6 ve 7
		7.3	1 3
	8. Eleştirel analiz, araştırma ve eğitim	8.1	2 3 4

Örnek 2: Meslek Pratiği Profili – Devlet hastanesinde Üretim Sorumlusu Kıdemli Eczacı

Çalışma Alanı (*= evrensel olarak uygulanabilir)	Standartlar	Öğeler	Performans Ölçütleri
1. Mesleki ve etik uygulama*	Tümü	Tümü	Tümü
2. İletişim, işbirliği ve özyönetim*	Tümü	Tümü	Tümü
3. Liderlik ve yönetim	3.1 3.2 3.3 3.4 3.5	1 ve 3 1 2 ve 3 1 2 1 2 ve 3 1	Tümü 1-3 Tüm 1, 2 ve 5 Tüm 1-5 Tümü Tümü
5. Farmasötik preparatların hazırlanması	Tümü	Tümü	Tümü
7. İlaçların optimal kullanımının geliştirilmesi ve buna katkıda bulunulması	7.1 7.2 7.3	1 2 3 2 ve 4 3 1-3	1 -4 Tümü 1 ve 2, 4-6 Tümü 2-6 Tümü
8. Eleştirel analiz, araştırma ve eğitim	8.1 8.3	1 2 3 ve 4 1 ve 2 3	1, 4 1-5 Tümü Tümü 1 ve 3

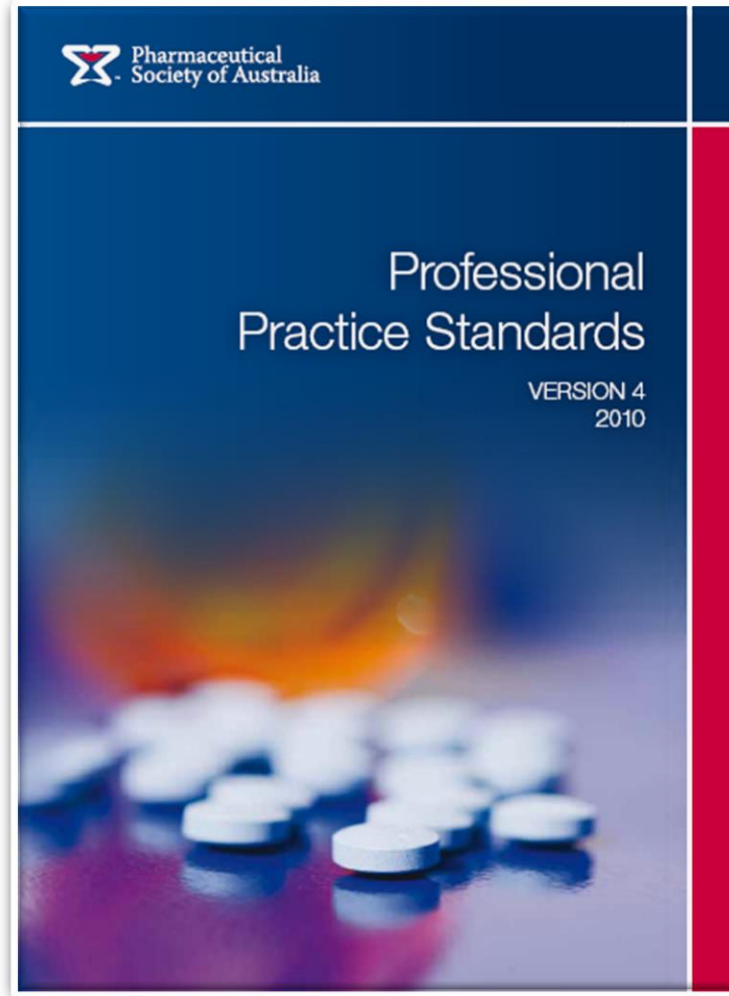
Eczacılık Yeterlilik Standartları

Yeterlilik Standartları	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	5.4	6.1	6.2	6.3	7.1	7.2	7.3	8.1	8.2	8.3		
Görev																																			
Serbest eczanede ilaç dağıtımından sorumlu eczacı (Örnek 1)	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■						■	■	■	■	■	■		■	■									
Devlet hastanesinde üretim sorumlusu kıdemli eczacı (Örnek 2)	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■				■	■	■	■				■	■	■	■			■	

■ = Yeterlilik standardındaki tüm öğelerin ve performans ölçütlerinin karşılanması gerekir

■ = Yeterlilik standardındaki bazı öğelerin ve performans ölçütlerinin karşılanması gerekir

Eczacılık Meslek Uygulama Standartları



Eczacılık Meslek Uygulama Standartları

- Bir eczacının **temel sorumluluğu** ilaçların **güvenli** ve **etkin** bir şekilde kullanılmasını ve **farmasötik bakım** sağlayarak hastalar için olabilecek **en iyi sağlık sonuçlarını** güvence altına almaktır.



Eczacılık Meslek Uygulama Standartları

- Eczacılık meslek pratiği (uygulaması) doğrudan klinik bakımı veya tüketicilerle klinik dışı ilişkileri; kamu idaresinde, yönetimde, eğitim ve araştırma alanında çalışmayı ya da danışma, ruhsatlandırma veya politika geliştirme görevlerini kapsayabilir.



Eczacılık Meslek Uygulama Standartları

- Mesleki Uygulama Standartları, çalıştıkları yerden bağımsız olarak mesleklerini icra etmekte olan tüm eczacıların uymaları gereken standartlardır.

Terminoloji: Tüketici (!)

- Eczacılık hizmetlerinden yararlanan veya bu hizmetlerden yararlanma potansiyeli olan herhangi bir kimse tüketici olarak tanımlanır.
- Bu, hasta, hastanın bakımından sorumlu olan biri, bir temsilci veya eczacılık hizmetini alan kişiye ilaçlarını alırken ve/veya bir tedavi cihazını kullanırken yardımcı olacak olan bir başkası olabilir.
- Zaman zaman diğer sağlık hizmet sunucuları (örneğin tıp doktorları ve hemşirler) de eczacılık hizmetlerinin kullanıcısı pozisyonunda olabilirler.

Terminoloji: İlaç Yönetimi

Appendix 1: The Medicines Management Pathway

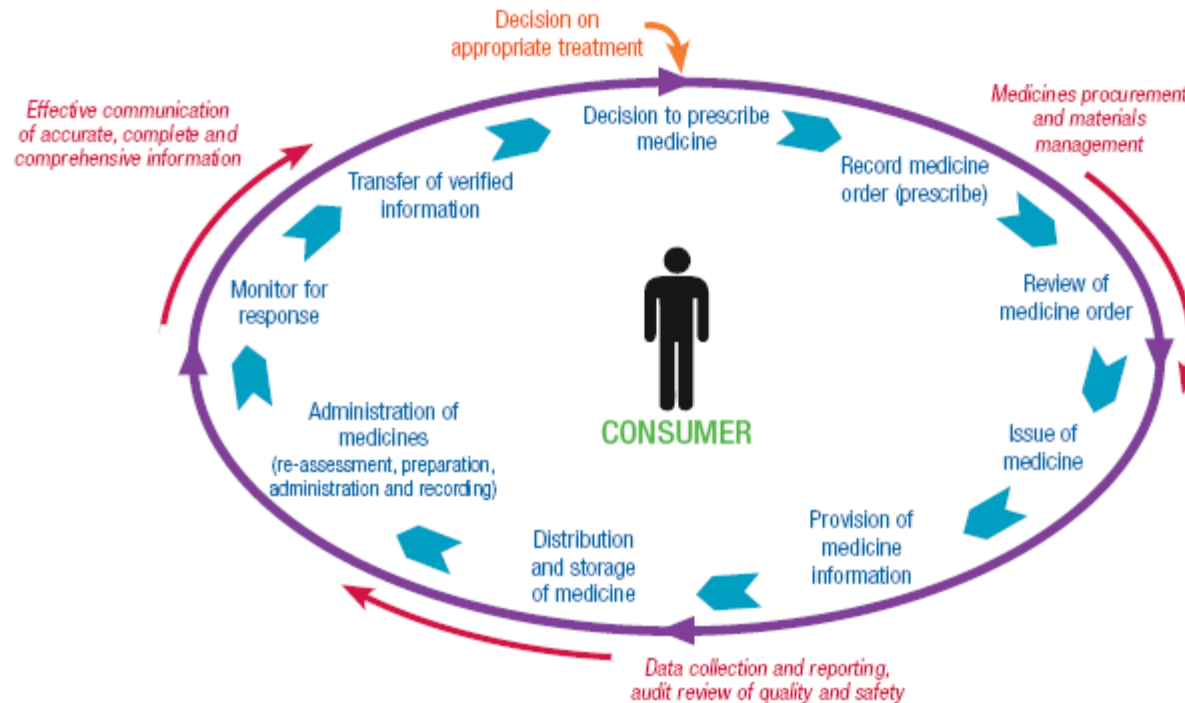


Figure 1. The medicines management pathway.

Terminoloji: Kaliteli İlaç Kullanımı

Appendix 2: Quality Use of Medicines and Practice Improvement

The plan-do-study-act cycle

One model for quality improvement is the plan-do-study-act (PDSA) cycle⁸ adopted by the National Primary Care Collaboratives Program. This cycle consists of the following steps:

Step 1 **Plan** – involves identifying the problem.

Step 2 **Do** – involves carrying out the plan, observing and recording data.

Step 3 **Study** – involves measuring or analysing the effects.

Step 4 **Act** – involves adjusting the activity of the next cycle based on the outcomes of this cycle.

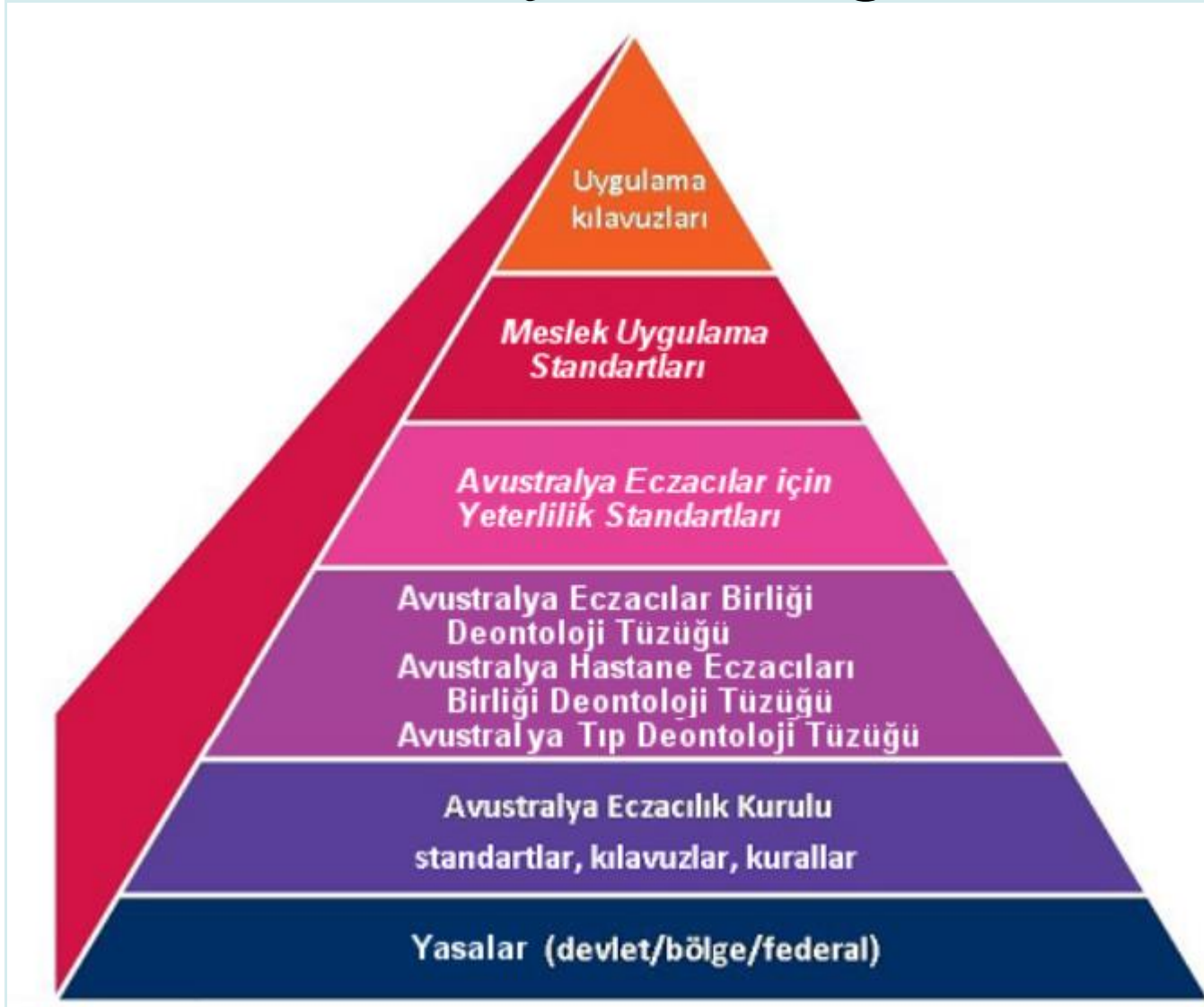
This model adapts to pharmacy services at all levels of practice (see Figure 1).

This same cyclic approach may be used to improve individual cycles of care for consumers, or to improve organisational systems.



Figure 1. The plan-do-study-act cycle in pharmacy services.

Eczacılık Pratiğini Destekleyen Belgeler



Eczacılık Meslek Uygulama Standartları

- Meslek Uygulama standartlarında yer alan standartlar özellikle eczacılara yönelik olarak hazırlanmıştır ve hem tüketiciler hem de meslekteki görevdeşler tarafından onaylanan hizmet düzeyinin ana hatlarını belirler.



Eczacılık Meslek Uygulama Standartları

- Tüketicilerin eczacılık hizmetlerinden güvenli ve etkin bir şekilde yararlanmalarını garantilemek için, eczacıların mesleklerini bu standartları karşılayacak şekilde icra etmeleri teşvik edilmelidir.



Eczacılık Meslek Uygulama Standartları

Meslek Uygulama Standartları		Doğrudan İlişkili Standartlar	Uygulama Kapsamına Dayalı Olarak Uygulanabilirliği Olan Diğer Standartlar
1.	Temel Eczacılık Pratiği	2-18	
2.	Eczacılık Uygulamaları Yönetimi	1	3-18
3.	Danışmanlık	1	2, 5, 6, 12, 13, 17, 18
4.	İlaç incelemesi	1,3	2
5.	Reçete ve İlaç Hazırlama Hizmeti	1,3	2, 6, 7, 10, 11, 17, 18
6.	Dolaylı Eczacılık Hizmetleri	1,3,5	2, 10, 12
7.	Dozun Uygulanmasına Yardım Hizmeti	1, 3, 5	2, 4, 6, 8, 9,15
8.	Huzurevlerine Verilen Eczacılık Hizmetleri	1	2-5, 13, 17
9.	İlaç İrtibat Hizmetleri ile Kesintisiz Bakım	1	2-5, 13, 17

Eczacılık Meslek Uygulama Standartları

Meslek Uygulama Standartları		Doğrudan İlişkili Standartlar	Uygulama Kapsamına Dayalı Olarak Uygulanabilirliği Olan Diğer Standartlar
10.	Steril Olmayan Preparatların Hazırlanması	1, 3, 5	2, 6, 8, 11
11.	Steril Preparatların Hazırlanması	1, 3, 5, 10	2, 8
12.	Reçetesiz İlaçlar ve Tedavide Kullanılan Cihazların Sağlanması	1, 3	2,13
13.	Sağlığın Geliştirilmesi	1	2, 3, 16-18
14.	İlaç Danışma Merkezleri	1	2
15.	Kırsal Alanda Eczacılık Hizmetleri ¹	1	2-7, 9, 10, 12, 13, 16, 17
16.	Tarama ve risk değerlendirme	1	2, 3, 13, 17
17.	Hastalık Durumu Yönetimi	1	2-4, 13, 16
18.	Hasar minimizasyonu	1,3, 5	2, 13

Eczacılık Meslek Uygulama Standartlarının Yapısı

- **Standart:** Belli bir hizmetin istenen performans düzeyinde veya istenen sonuçlarla sunulması için gereken özellikleri tanımlar.
- **Kapsam:** Sunulan bir mesleki hizmetin tanımlarını verir ve içeriğini açıklar. Ayrıca, diğer standartlar geçerliyse veya geçerli olduğunda uygun göndermelerde (çapraz referanslar) bulunur.

Eczacılık Meslek Uygulama Standartlarının Yapısı

- **Notlar:** İlgili standartla ilgili ek arka plan bilgisi sunar.
- **Kriterler (Değerlendirme Ölçütleri):** Bir standart, indikatör niteliğindeki kriterlere bölünmüştür. Gösterge niteliğindeki bu indikatörler gözlemlenebilir sonuçlar veya davranışlar vasıtasıyla usta bir eczacının yapması gerekenleri kapsamlı bir şekilde ifade eder.

Eczacılık Meslek Uygulama Standartlarının Yapısı

- **İndikatörler (Göstergeler):** Her kriter eczacının pratikte ilgili kriteri sağladığını gösteren veya sağladığına ilişkin ölçülebilir kanıt oluşturan bir dizi etkinlik veya görevleri tanımlayan elementlere (ögelere) bölünmüştür.



Standart: Belli bir hizmetin istenen performans düzeyinde veya istenen sonuçlarla sunulması için gereken özellikleri tanımlar.

Kapsam: Kapsam sunulan bir mesleki hizmetin tanımlarını verir ve içeriğini açıklar. Ayrıca, diğer standartlar geçerliyse veya geçerli olduğunda uygun göndermelerde (çapraz referanslar) bulunur.

Notlar: Notlar ilgili standartla ilgili ek arka plan bilgisi sunar.

Standard

The pharmacist works with the consumer, and other health care providers, to systematically review the consumer's medication regimen, identify potential areas for improvement, and provide information and advice to optimise health outcomes.

Scope of this standard

- A 'medication review' is a systematic assessment of a consumer's medications and the management of those medications, with the aim of optimising consumer health outcomes and identifying potential medication-related issues within the framework of the quality use of medicines.
- The term 'medication review' encompasses a continuum of processes in various formats and complexities, ranging from an opportunistic discussion to a more comprehensive and proactive approach to reviewing the consumer's medication regimen (see figure 1).
- This standard covers the key principles underpinning all types of systematic medication review services under any service arrangement including, but not limited to: hospital inpatient medication reviews, medication profiling services, Home Medicines Reviews (HMRs), Residential Medication Management Reviews (RMMRs), and Medicines Use Reviews (MURs). Opportunistic medication history reviews that are conducted during the dispensing process are covered in Standard 5: Dispensing.
- Pharmacists are reminded that this standard is to be applied in conjunction with the Fundamental Pharmacy Practice and Counselling standards. Refer also to the Health Promotion standard where appropriate.
- Pharmacists providing medication reviews should also be familiar with the relevant professional guidelines and business rules relating to these services, where available. For specific service-related information, refer to the relevant Professional Practice Guidelines for each individual service.

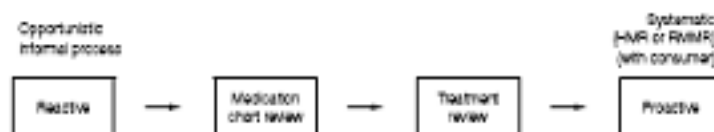


Figure 1. Medication review services fall along a continuum of increasing complexity. More complex services require additional training and skills from a pharmacist.

Note: Home Medicines Reviews were formerly known as Community Medication Management Reviews (CMMRs).

Kriterler (değerlendirme ölçütleri): Bir standart, indikatör (gösterge) niteliğindeki kriterlere (değerlendirme ölçütlerine) bölünmüştür. Gösterge niteliğindeki bu indikatörler gözlemlenebilir sonuçlar veya davranışlar vasıtasıyla usta bir eczacının yapması gerekenleri kapsamlı bir şekilde ifade ederler.

İndikatörler (göstergeler): Her kriter eczacının pratikte ilgili kriteri sağladığını gösteren veya sağladığına ilişkin ölçülebilir kanıt oluşturan bir dizi etkinlik veya görevleri tanımlayan elementlere (ögelere) bölünmüştür.

Kendi kendini kontrol: Eczacının her bir indikatöre bağlılığını kendi kendine değerlendirebilmesi için "evet", "hayır" veya "uygulanamaz" şeklinde işaretlemesi için bir kutucuk sunulmuştur. Eczacıların kendi kendilerini düzenli olarak, örneğin yılda bir kez veya mesleki uygulamalarında bir değişiklik olduğu zaman değerlendirmeleri gerekir.

Kaynaklar: Eczacıların tüm kriterlere bağlı kalmasına yardımcı olmak için referanslara ve ilgili yayınlara olan bağlantılar sunulmuştur.

Ek referanslar: Standartlarla ilgili ek kaynaklar ve referanslar sunulmuştur.

Criteria/Indicators	Self check Yes/No/NA	Resources
Criterion 7: The pharmacist ensures the result and referral forms, and follow-up letters (where required) are completed in a manner that facilitates further consumer contact should the need arise		
1. Documents recommendations, follow-up, and outcomes for consumers who are referred to other health care providers, where possible		• Appendix 10: Screening Record and Referral Form, p. ix
2. Provides the pharmacist's name and signature as well as the contact details for the pharmacy providing the clinical testing on all results, referral forms, and follow-up letters		
Criterion 8: The pharmacist implements an appropriate risk management strategy for the screening services provided		
1. Follows a documented procedure to manage spillages and contamination		• Pharmaceutical Society of Australia, www.psa.org.au
2. Uses appropriate containers for storage and disposal of contaminated clinical waste and sharps		• Infection control template procedure • Incident report form template
3. Segregates clinical waste prior to its disposal in an approved manner and time interval		• Pharmacy Guild of Australia, Quality Care Pharmacy Program, www.guild.org.au/qcpp
4. Diligently follows a documented infection control procedure		• Incident register (ITC) • Incident report (ITD)
5. Ensures pharmacists adhere to the infection control template procedure		
6. Ensures that all necessary protective clothing, equipment, and containers for storage and disposal of contaminated clinical waste and sharps are available and used		
7. Documents spillages, contamination, needlestick injuries, and other incidents		
8. Regularly assesses the suitability of the design, build, equipment, and facilities alongside the provision of screening services		

Additional references

Owen LR, Stronach G. Pharmacists' experiences in the provision of screening and monitoring services. *Aust Pharm* 2007;26:250-7. Available at www.psa.org.au/files.php?file=1992

Jackson S, Peerson G. Health screening in community pharmacy. *Aust Pharm* 2004;23:763-4.

Jackson S, Peerson G. Health screening in community pharmacy an update. *Aust Pharm* 2006;25:640-51.

Royal Pharmaceutical Society of Great Britain. Long-term conditions: integrating community pharmacy. Executive summary. London: RPSGB, 2006. Available at www.rpsgb.org/pdfs/longcondintgrcompharm.pdf

Taylor SJ, Crooked JA, McLeod LJ. An integrated service initiated by community pharmacists for the prevention of osteoporosis. Final report November 2004. Available at www.guild.org.au/uploads/Research_and_Development_Green_Paper/Project0002-006_A.pdf



ULUSAL ECZACILIK EĞİTİMİ AKREDİTASYON KURULU



[Ana Sayfa](#)

[Hakkımızda](#)

[Komisyonlar](#)

[Mevzuat](#)

[Çalışma Esasları](#)

[E - kütüphane](#)

[Haberler](#)

[Bağlantılar](#)

[İletişim](#)

Ulusal Eczacılık
Eğitimi Akreditasyon
Kurulu'nun II.
toplantısı 10 Nisan
2012 Pazartesi günü
Hacettepe Üniversitesi
Eczacılık Fakültesi'nde
yapıldı.



1 2 3 4



[ECZAK Nedir?](#)

Ulusal Eczacılık Eğitimi Akreditasyon



[Ulusal Eczacılık Eğitimi
Akreditasyon Kurulu](#)



[Ulusal Eczacılık Eğitimi
Akreditasyon Kurulu Alt](#)

Hastane Eczacılığı

Editör
Martin Stephens

(PP)
Pharmaceutical Press

Çeviri Editörü
Prof. Dr. Levent ÜSTÜNES



Türk Eczacıları Birliği Yayınıdır.



*İlgi, dikkat ve sabrınız için
teşekkürler...*



10 Nisan 2012

2. Ulusal Eczacılık Akreditasyon Kurulu (ECZAK) Toplantısı
Hacettepe Üniversitesi Eczacılık Fakültesi